

2019

Relatório de Governança



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS
SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE CURITIBA



Prefeito

Rafael Greca de Macedo

Diretor-Presidente

Ary Gil Merchel Piovesan

Diretor Administrativo-Financeiro

Marcus Vinicius Garcia Negrão

Diretor de Previdência

Hélio José Pizzatto

Assessoria Jurídica

Majoly Aline dos Anjos Hardy

Unidade de Controle Interno

Sabrina Marcelli Fand

Unidade Atuarial

Luciano Lemes

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	5
1 BENEFICIÁRIOS	6
1.1 Quantitativo de servidores ativos, aposentados e pensionistas	6
1.2 Despesas Previdenciárias e Assistenciais	6
1.2.1 Folha de Pagamento – Aposentados e Pensionistas.....	7
1.2.2 Pagamento de Benefícios Assistenciais e Outras Despesas.....	7
1.3 Arrecadação de contribuições e outras receitas previdenciárias	7
1.3.1 Valores Arrecadados com a Compensação Previdenciária - COMPREV	8
1.4 Resumo Receita Previdenciária x Despesa Previdenciária.....	8
2 AVALIAÇÃO ATUARIAL.....	9
2.1 Custo Total do Plano Previdenciário	10
2.1.1 Valor Atual Total das Obrigações do Sistema de Previdência Municipal com o Atual Grupo de servidores Ativos, Aposentados e Pensionistas:.....	10
2.2 Balanço Atuarial do Plano Previdenciário – Plano de Custeio Vigente.....	10
3 GESTÃO DE INVESTIMENTOS	12
3.1 Ativos.....	12
3.1.1 Composição dos Ativos – dez/19	12
3.1.2 Carteira Imobiliária.....	12
3.2 Investimentos e Aplicações Dos Recursos Previdenciários.....	13
3.2.1 Alocação dos Recursos Previdenciários	13
3.2.2 Alocação dos Recursos Previdenciários por segmento.....	14
3.2.3 Alocação dos Recursos Previdenciários por Benchmarking – Renda Fixa	14
3.2.4 Alocação dos Recursos Previdenciários por Benchmarking – Renda Variável.....	15
3.2.5 Alocação dos Recursos Previdenciários por enquadramento.....	15
3.3 Risco	16
3.4 Desempenho da Carteira de Investimentos dos Recursos Previdenciários X Atingimento da Meta Atuarial	16
4 CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, CONSELHO FISCAL E COMITÊ DE INVESTIMENTOS	18
4.1 Conselho de Administração	18
4.2 Conselho Fiscal.....	19
4.3 Comitê de Investimentos	19
5 INSTITUCIONAL	22

5.1	Gestão de Pessoal	22
5.1.1	Quadro de Pessoal	22
5.1.2	Escolaridade	22
5.1.3	Capacitação	23
5.2	Gestão Orçamentária e Financeira	24
5.2.1	Despesas Administrativas	24
5.2.2	Variação Anual da Despesa Administrativa	24
5.2.3	Despesas com pessoal e encargos - IPMC.....	24
5.2.4	Receitas Administrativas	24
5.3	Aplicações Financeiras da Taxa de Administração.....	25
5.3.1	Alocação da Taxa de Administração	25
5.3.2	Alocação da Taxa de Administração por Benchmark – Renda Fixa	25
5.3.3	Alocação da Taxa de Administração por Benchmark – Renda Variável.....	26
5.4	Rentabilidade dos recursos da Taxa de Administração	27
5.5	Licitações.....	27
5.6	Contratos Vigentes.....	28
5.7	Controle Interno.....	28
5.7.1	Atividades de verificações / monitoramento.....	28
5.8	CRP – Certificado de Regularidade Previdenciária.....	29
5.9	Acesso à Informação	29
5.10	Assessoramento jurídico	30
6	ATENDIMENTO.....	31
6.1	Ouvidoria e Fale Conosco.....	31
6.2	Atendimento Presencial.....	31
7	PROGRAMA VIDA NOVA	32
8	EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA.....	32
9	DESTAQUES	33

APRESENTAÇÃO

Em atendimento aos princípios básicos da Governança Corporativa, este relatório mostra os resultados alcançados por este Instituto e as principais atividades realizadas no ano de 2019, com o objetivo de fornecer informações aos servidores municipais de Curitiba e aos cidadãos em geral.

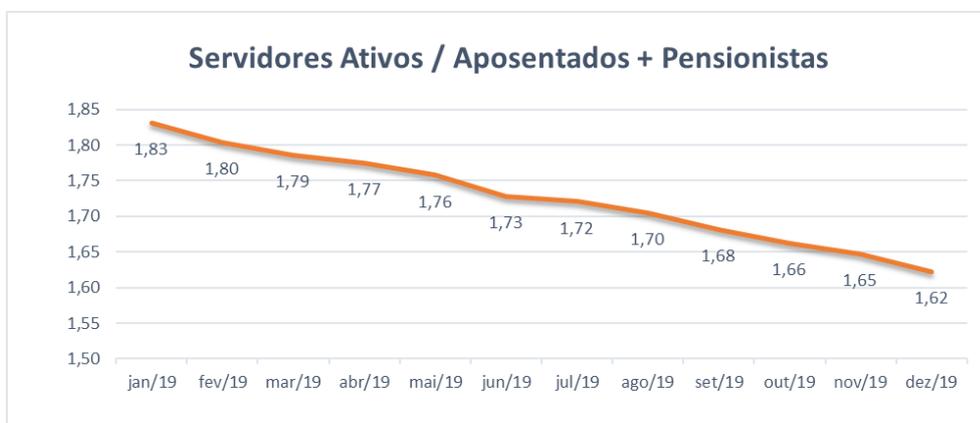
1 BENEFICIÁRIOS

1.1 QUANTITATIVO DE SERVIDORES ATIVOS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS

O número de servidores ativos da Administração Direta e Indireta em dez/2019 foi de 28.022. O número de aposentados e pensionistas foram, respectivamente, 14.765 e 2.515, totalizando 17.280 beneficiários.

Servidores Ativos Prefeitura Municipal de Curitiba + Órgãos da Administração Indireta	28.022
Aposentados	14.765
Pensionistas	2.515

A proporção de servidores ativos para aposentados e pensionistas no ano de 2019 mostra o grau de sustentabilidade do sistema previdenciário existente.



1.2 DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS

O IPMC é responsável pelo pagamento de aposentadoria, pensão, salário maternidade, salário família, auxílio doença e auxílio reclusão.

1.2.1 Folha de Pagamento – Aposentados e Pensionistas

Em 2019, o total da folha de pagamento dos aposentados foi de R\$ 1.081.127.473,00 e de pensionistas foi de R\$ 112.659.505,90.

Folha de Pagamento - 2019	
Aposentados	R\$ 1.081.127.473,00
Pensionistas	R\$ 112.659.505,90
Total	R\$ 1.193.786.978,90

1.2.2 Pagamento de Benefícios Assistenciais e Outras Despesas

Em 2019 foram pagos R\$ 34.497.386,01 em benefícios assistenciais, representando deste total 78,66% em pagamentos de auxílio doença.

Foram pagos R\$ 57.535,18 com indenizações, restituições e serviços de terceiros.

Benefícios Assistenciais		
Benefícios	Custo Anual	% / Total
Salário Maternidade	R\$ 7.341.221,97	21,28%
Salário Família	R\$ 18.816,60	0,05%
Auxílio Doença	R\$ 27.137.347,44	78,66%
TOTAL	R\$ 34.497.386,01	

Outras Despesas Previdenciárias	
Despesas	Valor
Indenizações e Restituições Trabalhistas	R\$ 17.103,28
Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 40.431,90
TOTAL	R\$ 57.535,18

1.3 ARRECADAÇÃO DE CONTRIBUIÇÕES E OUTRAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS

A tabela a seguir apresenta a composição das receitas previdenciárias em 2019 que somaram R\$ 1.363.862.607,90.

Receitas Previdenciárias	Valor	% / Total
Contribuição Patronal de Servidor Ativo	R\$ 431.955.169,45	31,67%
Contribuição do Servidor Ativo*	R\$ 216.743.672,19	15,89%
Contribuição do Servidor Aposentado*	R\$ 31.217.103,62	2,29%
Contribuição de Pensionistas	R\$ 2.354.755,18	0,17%
Aluguéis	R\$ 6.470.959,03	0,47%
Compensações Previdenciárias (COMPREV)	R\$ 17.567.747,32	1,29%
Parcelamentos Previdenciários	R\$ 30.823.137,00	2,26%
Aporte para cobertura do Déficit Atuarial	R\$ 326.588.280,63	23,95%
Remuneração líquida de Investimentos - renda fixa e variável	R\$ 287.176.396,90	21,06%
Outras Receitas	R\$ 12.965.386,58	0,95%
Total	R\$ 1.363.862.607,90	100,00%

* Art. 4º EC 41 - Contribuição sobre a parcela da remuneração acima do teto estabelecido pelo Regime Geral da Previdência Social (RGPS).

1.3.1 Valores Arrecadados com Compensação Previdenciária - COMPREV

Em 2019, com a compensação previdenciária - acerto de contas entre o Regime Geral de Previdência Social (RGPS) e o Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), foram arrecadados R\$ 17.567.747,32.

Arrecadação COMPREV	
Ano	Valor
2019	R\$ 17.567.747,32

1.3.1.1 Requerimentos Enviados e Aprovados - COMPREV

Em 2019, o número de requerimentos enviados ao INSS foi de 990. Não houve aprovação de requerimentos por parte do INSS, em função disto, os valores devidos pelo IPMC (RPPS) ao RGPS não estão sendo pagos.

1.4 RESUMO RECEITA PREVIDENCIÁRIA X DESPESA PREVIDENCIÁRIA

O resultado financeiro previdenciário do ano de 2019 apresentou um superávit de R\$ 135.520.707,81.

Ano	Receitas	Despesas	Receita/Despesa	Diferença
2019	R\$ 1.363.862.607,90	R\$ 1.228.341.900,09	111,03%	R\$ 135.520.707,81

2 AVALIAÇÃO ATUARIAL

A avaliação atuarial é desenvolvida para dimensionar os custos do sistema previdenciário do Município de Curitiba, em consonância com Legislação de Regência, Constituição Federal, Plano de Benefícios, Plano de Custeio, através de critérios atuariais internacionalmente aceitos, com base em dados cadastrais fornecidos.

Os resultados contemplam as mudanças paramétricas do Regime de Previdência Social dos Servidores Públicos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, com a implementação dos dispositivos das Emendas Constitucionais 20/1998, 41/2003, 47/2005 e 70/2012 e as normas aplicáveis às avaliações e reavaliações atuariais dos Regimes Próprios de Previdência, presentes na Portaria MPS nº 403/2008 e Portaria MF nº 464/2018.

Os cálculos são realizados e demonstrados através da Nota Técnica Atuarial, enviada a Secretaria de Previdência do Ministério da Economia, mediante ofício do RPPS, conforme previsto no §1º, artigo 5º da Portaria MPS nº 403/2008 e Portaria MF nº 464/2018.

A avaliação considera como participantes do plano previdenciário, os servidores ativos, aposentados e pensionistas, titulares de cargo efetivo do município de Curitiba e seus dependentes legais.

A base de dados para a avaliação atuarial corresponde ao mês de dezembro de 2018, e foi elaborada em março de 2019.

Para avaliação dos dados, o cadastro dos servidores ativos, aposentados, pensionistas e seus dependentes enviados para a Avaliação Atuarial, foram comparados com os padrões mínimos e máximos aceitáveis na data da avaliação. Os principais tópicos analisados foram:

Cadastro de Ativos

- Quantidade de Servidores;
- Data de Nascimento;
- Data de admissão na Administração Municipal;
- Valor da Remuneração de Contribuição.

Cadastro de Aposentados e Pensionistas

- Quantidade de Aposentados e Pensionistas;
- Data de Nascimento;
- Valor do Benefício.

2.1 CUSTO TOTAL DO PLANO PREVIDENCIÁRIO

2.1.1 Valor Atual Total das Obrigações do Sistema de Previdência Municipal com o Atual Grupo de servidores Ativos, Aposentados e Pensionistas:

Data-Base: 31/12/2018

BENEFÍCIOS	Custo Geração Atual Total (em R\$)	Custo Total (% da Folha)	Custo Normal (% da Folha)
1) Aposentadorias	9.863.778.559,25	67,19%	
2) Pensão por Morte	889.515.029,28	6,02%	
3) Reversão em Pensão	746.742.175,71	5,09%	
4) Benefícios Concedidos (1+2+3)	11.500.035.764,24	78,34%	
5) Aposentadoria por Idade e Tempo	4.911.556.757,04	33,46%	8,30%
6) Aposentadoria do Professor	2.325.271.084,45	15,84%	5,49%
7) Aposentadoria por Idade	1.845.556.327,97	12,57%	3,98%
8) Reversão em Pensão	598.657.505,55	4,08%	1,20%
9) Pensão por Morte de Ativo	389.232.147,55	2,65%	1,27%
10) Pensão por Morte de Inválido	22.493.312,41	0,15%	0,07%
11) Aposentadoria por Invalidez	377.325.911,74	2,57%	1,13%
12) Auxílio-doença	277.701.650,54	1,89%	0,95%
13) Salário-maternidade	42.132.755,27	0,29%	0,19%
14) Salário-família	26.256,93	0,00%	0,00%
15) Benefícios a Conceder (5+...+14)	10.789.953.709,45	73,50%	22,58%
16) Custo Total (4+15)	22.289.989.473,69	151,84%	
Valor Atual da Folha Futura	14.680.352.802,25		

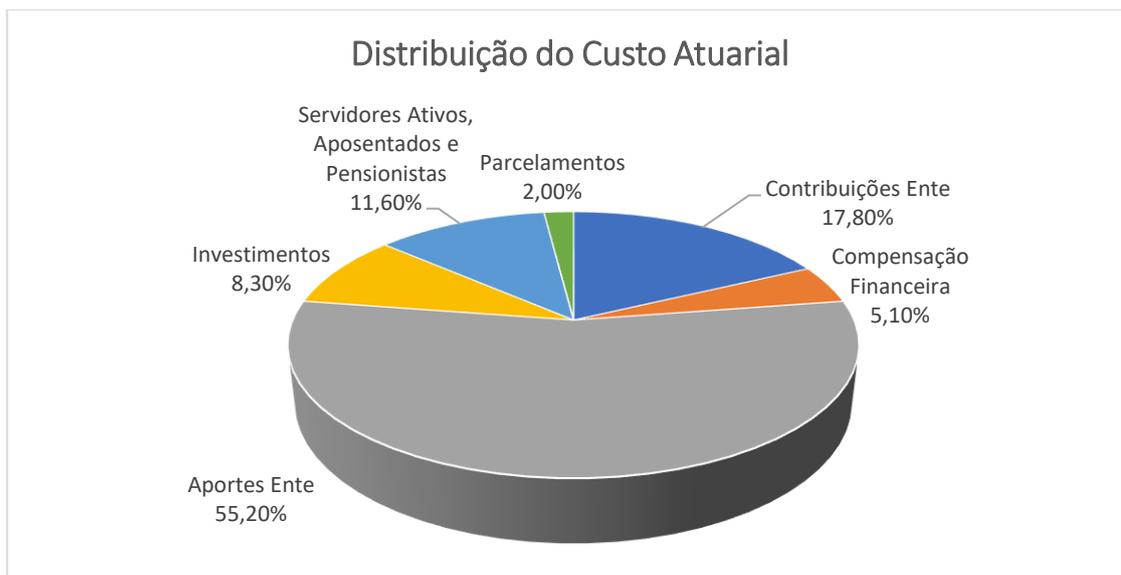
2.2 BALANÇO ATUARIAL DO PLANO PREVIDENCIÁRIO – PLANO DE CUSTEIO VIGENTE

Data-Base: 31/12/2018

Item	Total (em R\$)	Total (% Folha)
Custo Total	22.289.989.473,69	151,84%
Compensação a Receber (-)	1.136.789.463,16	7,74%
Contribuição de Inativos (-)	606.258.456,67	4,13%
Contribuição de Ativos (-)	1.981.758.481,07	13,50%
Contribuição do Ente s/ Ativos (-)	3.963.516.962,14	27,00%
Saldo dos Parcelamentos (-)	454.061.682,58	3,09%
Saldo dos Investimentos (-)	1.841.841.957,57	12,55%
Déficit/Superávit Atuarial Base	12.305.762.470,50	83,82%
Aportes Financeiros (-)	12.307.376.913,29 (*)	83,84%
Déficit/Superávit Atuarial Efetivo	1.614.442,79	0,01%

(*) Valor atual dos aportes financeiros previstos no Decreto 978/2018.

O Balanço Atuarial acima é decorrente ao Decreto Municipal nº 978/2018 que alterou o anexo único do Decreto Municipal nº 1269/2017, considerando a alteração do Plano de Custeio do IPMC, conforme avaliação atuarial realizada e considerando a necessidade de adequação da lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2020.



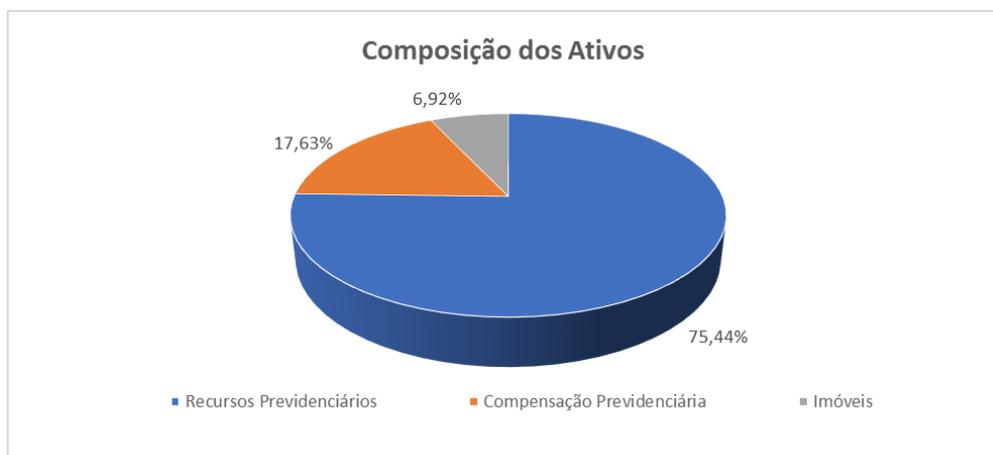
3 GESTÃO DE INVESTIMENTOS

O IPMC segue ao estabelecido na sua Política de Investimentos aprovada pelo Comitê de Investimentos e pelo Conselho de Administração, respeitando as determinações da Resolução CMN nº 3922/2010 e suas alterações.

3.1 ATIVOS

3.1.1 Composição dos Ativos – dez/19

TIPO	R\$	% / TOTAL
Recursos Previdenciários	R\$ 1.460.042.357,91	75,44%
Compensação Previdenciária	R\$ 341.230.936,03	17,63%
Imóveis	R\$ 133.981.145,17	6,92%
TOTAL	R\$ 1.935.254.439,11	



3.1.2 Carteira Imobiliária

O valor de mercado da carteira imobiliária é de R\$ 133.981.145,17 conforme avaliação realizada em 2019. A carteira imobiliária fechou 2019 com 77,20% de imóveis locados e 22,80% de imóveis vagos.

3.1.2.1 Composição da Carteira Imobiliária

IMÓVEL	VALOR DE MERCADO EM 2019
Barracão SMAB	R\$ 29.268.300,00
CMEI Cinderela	R\$ 479.000,00
CMEI Centro Cívico	R\$ 2.785.000,00
Edifício Alexandria	R\$ 2.934.650,63
Edifício Andraus III	R\$ 11.719.895,69
Conjuntos Comerciais - Edifício Delta Corporate Building	R\$ 53.414.038,62
Conjuntos Comerciais - Edifício Manoel de Macedo	R\$ 909.449,12
Edifício Servidor Municipal	R\$ 7.837.711,11
ICS	R\$ 18.383.500,00
Terreno Estacionamento - Edifício Delta Corporate Building	R\$ 2.033.300,00
Terreno Urbano - Pinheirinho	R\$ 1.730.500,00
Terreno Urbano - Santa Quitéria	R\$ 2.485.800,00
TOTAL	R\$ 133.981.145,17

3.1.2.2 Arrecadação

A carteira imobiliária do IPMC arrecadou em 2019, R\$ 6.470.959,03 com contratos de locações, representando uma rentabilidade de 4,83% do valor total.

3.1.2.3 Gestão da Carteira Imobiliária

A gestão da carteira imobiliária locada para a Administração Municipal é realizada pelo IPMC.

As locações dos imóveis do IPMC para com terceiros são realizadas por empresa contratada que é responsável pela elaboração e rescisão de contratos, notificações e vistorias.

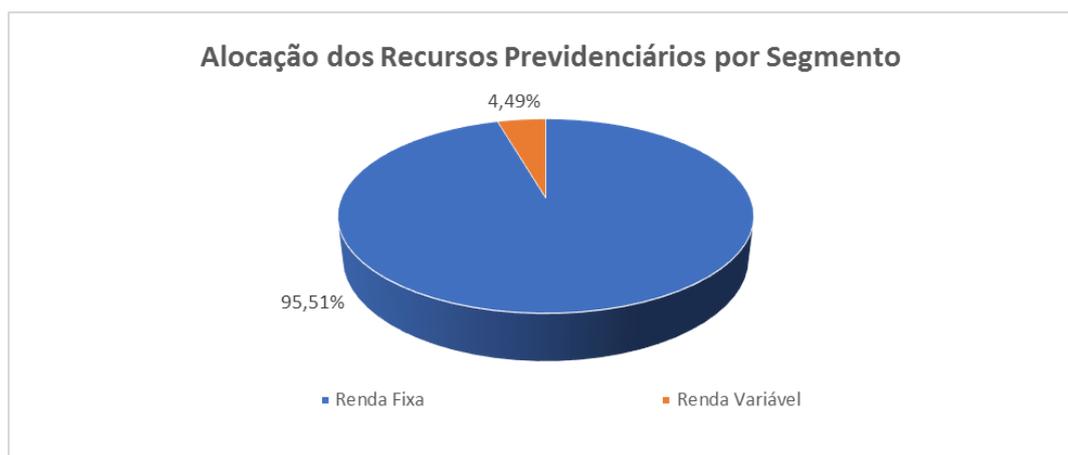
3.2 INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES DOS RECURSOS PREVIDENCIÁRIOS

3.2.1 Alocação dos Recursos Previdenciários

Em 2019, as aplicações financeiras dos recursos previdenciários se concentraram em cotas de fundos de investimento classificados como renda fixa e renda variável. A estratégia de alocação de recursos segue os critérios estabelecidos na legislação vigente e na Política de Investimentos.

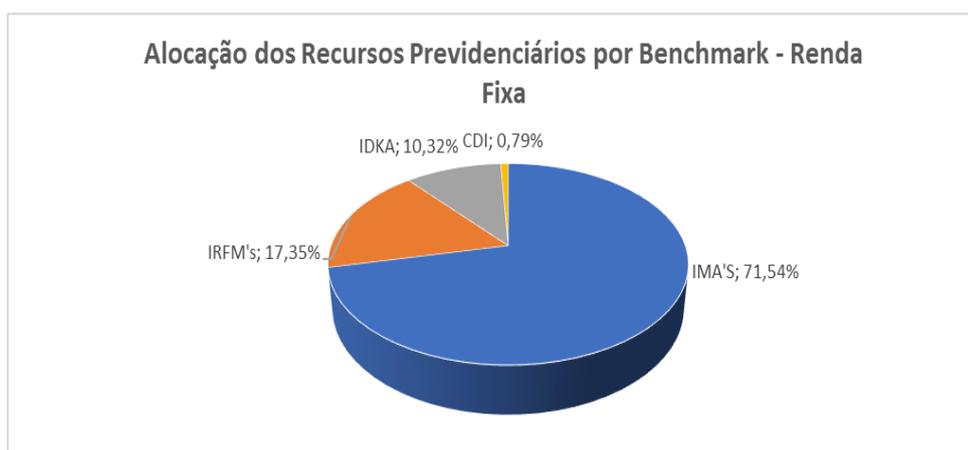
3.2.2 Alocação dos Recursos Previdenciários por segmento

SEGMENTO	R\$	% / TOTAL
Renda Fixa	R\$ 1.720.445.463,17	95,51%
Renda Variável	R\$ 80.827.830,77	4,49%
TOTAL	R\$ 1.801.273.293,94	



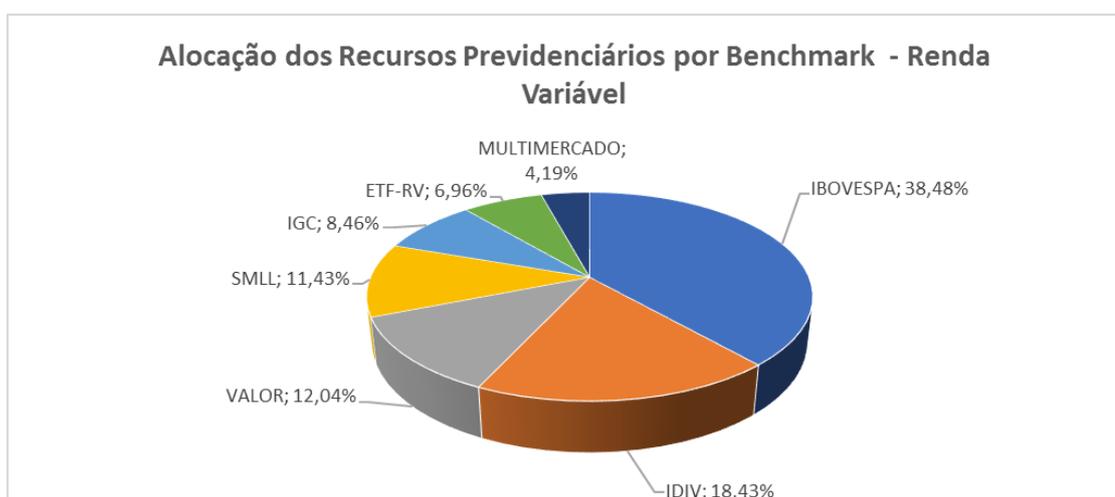
3.2.3 Alocação dos Recursos Previdenciários por Benchmarking – Renda Fixa

RECURSOS	R\$	% / TOTAL
IMA'S	R\$ 1.230.751.150,64	71,54%
IRFM's	R\$ 298.469.400,47	17,35%
IDKA	R\$ 177.598.049,47	10,32%
CDI	R\$ 13.626.862,59	0,79%
TOTAL	R\$ 1.720.445.463,17	



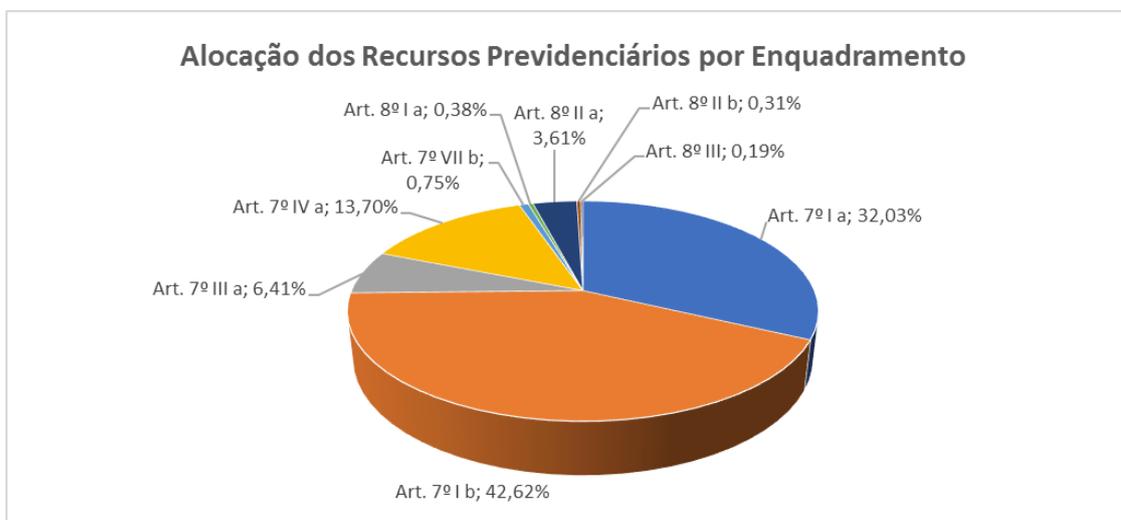
3.2.4 Alocação dos Recursos Previdenciários por Benchmarking – Renda Variável

RECURSOS	R\$	% / TOTAL
IBOVESPA	R\$ 31.104.686,61	38,48%
IDIV	R\$ 14.895.136,07	18,43%
VALOR	R\$ 9.733.270,40	12,04%
SMLL	R\$ 9.239.994,31	11,43%
IGC	R\$ 6.838.092,96	8,46%
ETF-RV	R\$ 5.629.264,63	6,96%
MULTIMERCADO	R\$ 3.387.385,79	4,19%
TOTAL	R\$ 80.827.830,77	



3.2.5 Alocação dos Recursos Previdenciários por enquadramento - Resolução nº 3.922/2010 - CMN

Enquadramento	R\$	% / TOTAL
Art. 7º I a	R\$ 576.944.893,09	32,03%
Art. 7º I b	R\$ 767.775.174,37	42,62%
Art. 7º III a	R\$ 115.508.280,24	6,41%
Art. 7º IV a	R\$ 246.711.703,92	13,70%
Art. 7º VII b	R\$ 13.505.411,55	0,75%
Art. 8º I a	R\$ 6.838.092,96	0,38%
Art. 8º II a	R\$ 64.973.087,39	3,61%
Art. 8º II b	R\$ 5.629.264,63	0,31%
Art. 8º III	R\$ 3.387.385,79	0,19%
TOTAL	R\$ 1.801.273.293,94	



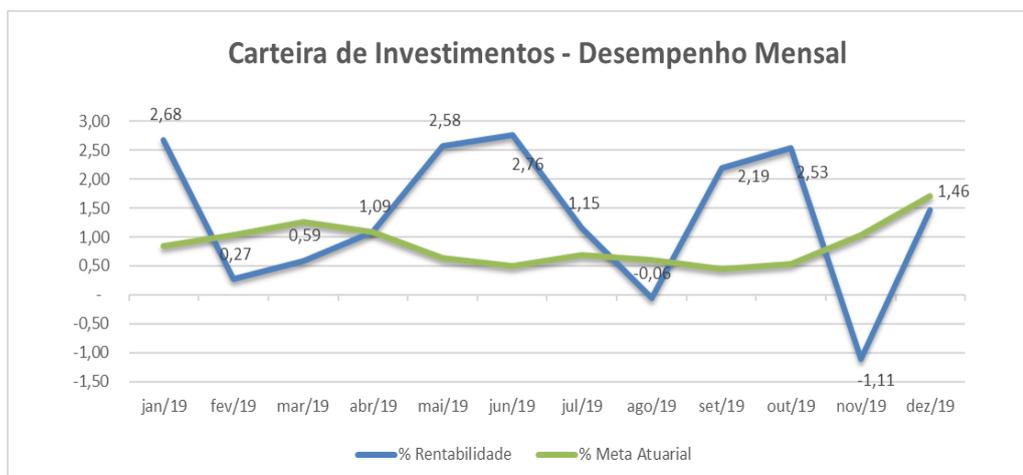
3.3 RISCO

A Carteira de Investimentos do IPMC é considerada conservadora, com 95% investidos em Renda Fixa, preponderantemente em títulos públicos federais, os quais possuem baixo risco de mercado, mitigando a carteira dos riscos de crédito e liquidez.

Estudos de Asset Liability Management - ALM norteiam a Política de Investimentos do IPMC, considerando o cumprimento dos objetivos atuariais, liquidez adequada à carteira e geração de resultados compatíveis em termos de risco e retorno.

3.4 DESEMPENHO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS DOS RECURSOS PREVIDENCIÁRIOS X ATINGIMENTO DA META ATUARIAL

O ano de 2019 mostrou-se positivo com a retomada da rentabilidade das aplicações alcançando um total de rendimento de R\$ 287.179.168,67 (duzentos e oitenta e sete milhões, cento e setenta e nove mil, cento e sessenta e oito reais e sessenta e sete centavos), contribuindo para o atingimento da meta atuarial em 163%.



Os fatos relevantes, tais como: risco Argentina, dados econômicos piores que o esperado na Ásia e Europa, acirramento na guerra comercial EUA X China, valorização do dólar e desvalorização dos títulos públicos, afetaram o mercado financeiro, comprometendo a rentabilidade das aplicações nos meses de agosto e novembro.

4 CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, CONSELHO FISCAL E COMITÊ DE INVESTIMENTOS

O Decreto nº 1303/2014, estabelece a estrutura organizacional do IPMC, que compreende a Diretoria Executiva, o Conselho de Administração, o Conselho Fiscal e o Comitê de Investimentos. O desdobramento operacional desses órgãos é estabelecido na forma deste Decreto.

4.1 CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

O Conselho de Administração é o órgão superior de deliberação do IPMC. É composto por 7 (sete) membros titulares e 7 (sete) membros suplentes.

As reuniões do Conselho são bimestrais, em caráter ordinário e extraordinariamente a qualquer tempo, mediante requerimento formal de no mínimo três membros ou pela convocação do Presidente. Em 2019 foram realizadas 6 reuniões ordinárias e 1 reunião extraordinária.

Principais deliberações do Conselho de Administração em 2019:

Nº Reunião	Data	Principais Deliberações
134º	21/02/2019	Aprovada por unanimidade a alteração da Política de Investimentos referente ao limite mínimo de alocação em ativos referente ao artigo 7º III "a" Resolução CMN 3922/2010, item renda fixa III "a" Cotas de fundos de investimentos renda fixa referenciado – não atrelado a taxa de juros de um dia passando o limite de 5% (cinco por cento) para 0% (zero por cento). Aprovada a solicitação de inclusão de apresentação sobre o cálculo atuarial pelo atuário contratado pelo IPMC na pauta da próxima reunião do conselho.
136º	18/06/2019	Entrega e deliberação do Relatório Anual de atividades do IPMC e do Balanço Geral, acompanhado do Parecer dos Auditores e aprovação do Conselho Fiscal referente ao exercício financeiro de 2018.
29º (Reunião Extraordinária)	26/09/2019	Aprovada por maioria de votos a continuidade no processo de alienação dos imóveis do IPMC, localizados no bairro Rebouças, para o Município de Curitiba, no valor mínimo de R\$ 18.383.500,00 – que corresponde ao valor médio da avaliação imobiliária, desde que cumpridos todos os requisitos legais, condicionando-se essa decisão ao encaminhamento de Ofício do Conselho de Administração do IPMC ao Instituto Curitiba de Saúde, solicitando esclarecimentos sobre a avaliação do ICS e questionando se há laudo elaborado com base nas normas estabelecidas para avaliação de imóveis.

139º	12/12/2019	Aprovado pela maioria dos conselheiros presentes, a íntegra da Política de Investimentos do IPMC – 2020
		Deliberada por unanimidade dos Conselheiros presentes, pela alienação, ao município de Curitiba, dos imóveis de propriedade do IPMC, no bairro Rebouças, atualmente locados ao ICS, cumprido os requisitos legais, pelo valor de R\$ 18.383.500,00, que corresponde ao valor médio da avaliação imobiliária realizada pela empresa Avalisc Engenharia de Avaliações SS Ltda, contratada pelo PE nº 003/2019, nas condições, inclusive documentais, em que os imóveis se encontram. Assim, fica autorizada a Diretoria Executiva do IPMC a adotar as providências necessárias à consecução do referido negócio.

4.2 CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal é o órgão de controle interno do IPMC. É composto por 5 (cinco) membros titulares e 5 (cinco) membros suplentes.

As reuniões do Conselho são bimestrais em caráter ordinário e, extraordinariamente, a qualquer tempo, mediante requerimento formal de no mínimo três membros pela convocação do Presidente. Em 2018 foram realizadas 5 reuniões.

Principais deliberações do Conselho Fiscal em 2018:

Nº Reunião	Data	Principais Deliberações
41º	23/05/2019	Aprovado por unanimidade o parecer do Conselho Fiscal do IPMC e FMPP do exercício de 2018

4.3 COMITÊ DE INVESTIMENTOS

O Comitê de Investimentos, como órgão de deliberação vinculado à Presidência do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba, atua de forma colegiada, de acordo com normas expedidas pelo Banco Central do Brasil, Comissão de Valores Mobiliários, Ministério Fazenda, Tribunal de Contas do Estado do Paraná e na Política de Investimentos do IPMC. É composto por 10 (dez) membros, nomeados pelo Chefe do Poder Executivo Municipal mediante ato oficial, todos com direito a voz e voto.

Principais deliberações do Comitê de Investimentos em 2019:

Nº Reunião	Data	Principais Deliberações
122º	23/01/2019	Aprovada por unanimidade a alteração da Política de Investimentos referente ao limite mínimo de alocação em ativos referente ao artigo 7º III “a” Resolução CMN 3922/2010, item renda fixa III “a” Cotas de fundos de investimentos renda fixa referenciado – não atrelado a taxa de juros de um dia passando o limite de 5% (cinco por cento) para 0% (zero por cento).
		Aprovada pela maioria dos membros do comitê de investimentos a proposta para demandar Assembleia Geral de Cotistas do Piatã.
		Aprovado por unanimidade o resgate do Fundo Caixa Novo Brasil FIC Renda Fixa Referenciado IMA-B LP no valor aproximado de R\$ 94.328.002,11 com apresentação de ratificação para o Comitê de Investimentos.
124º	20/03/2019	Aprovado por unanimidade realocação para o Fundo BB IRF-M RF TP os recursos das contas 49005-9 – Taxa de Administração, 49000-8 – Movimento, 49003-2 Aluguéis, 10480-9 – Aluguéis de terceiros e 11495-2 – Parcelamento e para o Fundo BB IDKA 2 serão realocados os recursos da conta 10950-9 – Piatã.
		Aprovada por unanimidade o envio da nova redação para deliberação remota dos membros do Comitê de Investimentos.
125º	24/04/2019	Aprovado por unanimidade a liberação remota referente à atualização de credenciamento de instituições financeiras, até a próxima reunião ordinário do comitê, voltando ao fluxo normal após este período, justificada pela necessidade de aplicação de recursos provenientes de títulos públicos federais que vencem no mês de maio/2019.
		Aprovado por unanimidade, a atualização do credenciamento Banco do Brasil, Gestor e Administrador.
		Aprovado previamente por unanimidade as sugestões de realocações. Para aprovação definitiva será encaminhado e-mail para deliberação remota e, caso haja alguma mudança significativa no mercado financeiro, poderá ser convocada reunião extraordinária para deliberação.
126º	22/05/2019	Aprovada por unanimidade o credenciamento das instituições financeiras: Itaú/Unibanco – Gestor e Administrador, Vinci Equities Gestora de Recursos Ltda – Gestor, Santander Brasil Gestora de Recursos Ltda – Gestor, Banco Santander S.A - Administrador, BRAM Bradesco Asset Management S.A DTVM – Gestor e Banco Bradesco S.A Administrador.
129º	21/08/2019	Aprovado por unanimidade a ratificação do credenciamento das instituições financeiras Icatu Vanguarda Gestão de Recursos - Gestor, Grid Agente Autônomo de Investimentos Eireli - Agente Autônomo e OCCAM Brasil Gestão de Recursos Ltda – Gestor.
130º	18/09/2019	Aprovado por unanimidade com a ressalva sobre o risco de imagem para o grupo BTG Pactual, o credenciamento das instituições financeiras Plural Investimentos Gestor de Recursos Ltda - Gestor, BTG Serviços Financeiros S.A DTVM – Administrador e BTG Pactual Asset Management S.A DVTM – Gestor.
		Aprovado por unanimidade que o IPMC busque alcançar a liquidação imediata do Fundo Piatã.
		Aprovado por unanimidade a alocação de aproximadamente cinco milhões de reais do fundo de índice do Banco do Brasil (BB Ações ETF FI Ações)

131º	23/10/2019	Aprovado por unanimidade o resgate do Fundo Santander Seleção Top Ações e a aplicação destes recursos no Fundo Caixa Valor RPPS FIC Ações no valor total de R\$ 1.000.000,00.
		Aprovado por unanimidade o resgate total no valor aproximado de R\$ 5.500.000,00 do Fundo Bradesco Dividendos FI Ações e a aplicação dos recursos regatados da seguinte forma: R\$ 2.550.000,00 no Fundo Icatu Vanguarda Dividendos FI Ações; R\$ 1.000.000,00 no Fundo Caixa Valor Dividendos RPPS FIC Ações, R\$ 1.000.000,00 no Fundo Caixa Dividendos FI Ações e R\$ 1.000.000,00 no Fundo Itaú Dividendos FI Ações.
		Aprovado por unanimidade o credenciamento de Instituições Financeiras: Western Asset Management Company Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários Limitada – Gestor, Banco BNP Paribas Brasil S.A – Administrador, XP Investimentos Corretora de Câmbio, Títulos e Valores Mobiliários S/A – Distribuidor, Bahia AM Renda Variável Ltda - Gestor, AZ Quest Investimentos Ltda – Gestor e Privatiza Agentes Autônomos de Investimentos SS – Distribuidor.
132º	20/11/2019	Aprovado por unanimidade para que o IPMC possa empreender esforços para a convocação de Assembleia Geral de Cotistas do Piatã FI Renda Fixa Previdenciário Crédito Privado LP para aprovação da liquidação do fundo.
133º	11/12/2019	Aprovado por unanimidade o credenciamento das instituições financeiras: Confederação das Cooperativas Sicredi – Gestor, Banco Cooperativo Sicredi S.A – Administrador, Perfin Administração de Recursos Ltda – Gestor e Fidus Invest Agente Autônomo de Investimentos – Distribuidor.
		Aprovado por unanimidade a íntegra da Política de Investimentos – 2020.

5 INSTITUCIONAL

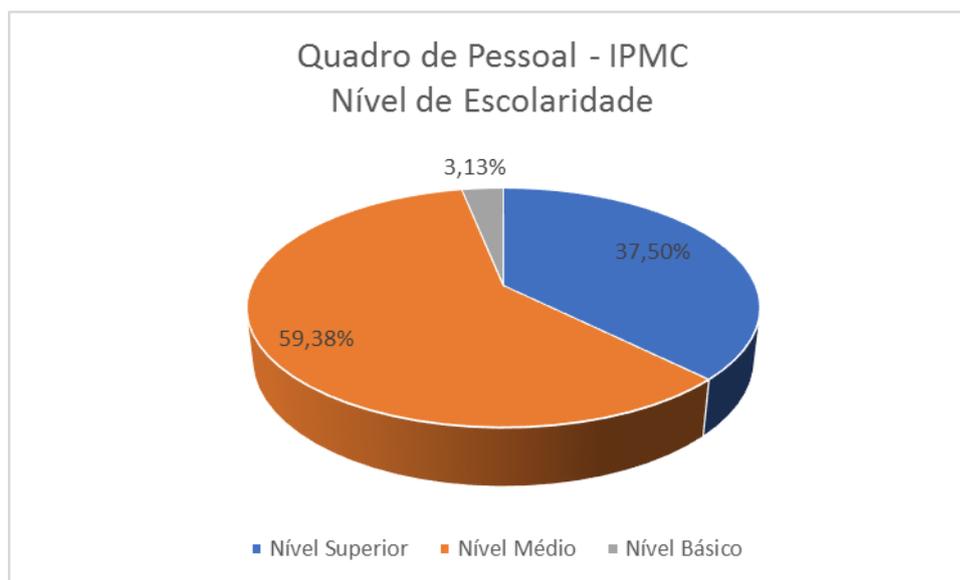
5.1 GESTÃO DE PESSOAL

5.1.1 Quadro de Pessoal

O IPMC possui 64 servidores em seu quadro de pessoal. Destes, 6 servidores estão à disposição de outros órgãos e 1 servidor encontra-se em licença para tratamento de saúde.

5.1.2 Escolaridade

Escolaridade	Quantidade de Servidores
Nível Superior	24
Nível Médio	38
Nível Básico	2
TOTAL	64



O IPMC, através do Instituto Municipal de Administração Pública – IMAP, mantém contrato com 23 estagiários de nível superior e nível médio que auxiliam em vários setores do IPMC.

5.1.3 Capacitação

Os servidores do IPMC participaram de vários cursos e eventos para o desenvolvimento de competências e melhoria dos processos internos.

CURSOS
Libras básico
Planejamento de Compras Públicas Municipais
Gestão de Contratos da Administração Municipal
Pregão Eletrônico
Atualização de Pregoeiros
Orçamento e Finanças Públicas
Termo de Referência e Projetos Básicos nas licitações
Treinamento CPA-10 – Caixa Econômica Federal
Combo Investindo na Bolsa de Valores - Análise Fundamentalista e suas ferramentas (curso 1); Análise Técnica de Ações (curso 2); Aprenda a investir na bolsa de valores (curso 3)
CONGRESSOS / SIMPÓSIOS / SEMINÁRIOS
6º Treinamento de Compensação Previdenciária
Workshop e-social para órgãos públicos
13º Encontro Temático Jurídico da APEPREM
17º Congresso Nacional de Previdência da APEPREV
Congresso Brasileiro de Investimentos dos Regimes Próprios de Previdência Social
Workshop – Agenda 2030 – ODS no cotidiano da Gestão Pública de Curitiba
Employer Summit – Workshop se Recursos Humanos
Workshop CuritibaPrev
Seminário de Administração Pública Viva Curitiba! Solidária, Sustentável e Inteligente
Seminário de Contabilidade Pública
Workshop Obrigações e Providências após a EC 06/2019
65ª, 66ª e 67ª Reunião Ordinária do CONAPREV
Reunião da Comissão Permanente de acompanhamento de ações judiciais relevantes aos RPPS – COPAJURE
Reunião APEPREV com o tema PEC 06/2019
IIº Congresso SulBrasileiro de Direito Previdenciário

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

A gestão financeira e orçamentária da taxa de administração não está vinculada aos recursos previdenciários.

5.2.1 Despesas Administrativas

Despesas Administrativas	2019	% / Total
Despesas com Pessoal e Encargos - IPMC	R\$ 4.900.514,30	30,72%
Obrigações Tributárias e Contributivas	R\$ 5.638.331,27	35,34%
Serviços de terceiros	R\$ 3.440.851,02	21,57%
Sentenças Judiciais	R\$ 281.008,56	1,76%
Amortização PASEP	R\$ 508.801,68	3,19%
Aporte para cobertura do Déficit Atuarial	R\$ 235.622,24	1,48%
Serviços de Consultoria	R\$ 45.281,32	0,28%
Material de Consumo	R\$ 554.954,07	3,48%
Passagens e despesas com locomoção	R\$ 33.797,79	0,21%
Indenizações e Restituições	R\$ 2.721,56	0,02%
Equipamentos e Material Permanente	R\$ 312.543,76	1,96%
Despesas de exercícios anteriores	R\$ 29,50	0,00%
TOTAL	R\$ 15.954.457,07	

5.2.2 Despesas com pessoal e encargos - IPMC

A folha de pagamento dos servidores do IPMC em 2019 foi de R\$ 4.900.514,30, 1,09% superior ao ano de 2018.

Ano	Folha de Pagamento - IPMC
2019	R\$ 4.900.514,30
2018	R\$ 4.847.443,47
2019/2018	1,09%

5.2.3 Receitas Administrativas

A Taxa de Administração repassada ao IPMC no exercício de 2019 está em conformidade com a Lei Municipal nº 15.366/2018 que alterou a taxa administrativa para **até 1% (um por cento)**, incidente sobre o valor total da remuneração, proventos e pensões dos segurados vinculados ao Regime Próprio de Previdência Social do Município de Curitiba, relativamente ao exercício anterior, e o repasses efetuados deverão corresponder a valores que garantam o funcionamento do IPMC e a manutenção das reservas.

O Decreto Municipal nº 1457/2018 estabeleceu que o montante mínimo das reservas da taxa de administração será equivalente ao valor das despesas do IPMC no período de dez meses anteriores ao seu repasse e o IPMC utilizará as atuais disponibilidades financeiras referente à taxa de administração até o atingimento das reservas fixadas.

Em 2019, o valor total das Receitas Administrativas oriundo do repasse da taxa de administração e da remuneração líquida de investimentos, foi de R\$ 6.026.294,52.

Receitas Administrativas	Valor	% Participação
Taxa de Administração	R\$ 3.795.184,22	94,90%
Remuneração líquida de Investimentos - renda fixa	R\$ 2.231.110,30	5,10%
Total	R\$ 6.026.294,52	100,00%

A taxa de administração é destinada somente ao custeio operacional do IPMC.

5.3 APLICAÇÕES FINANCEIRAS DA TAXA DE ADMINISTRAÇÃO

5.3.1 Alocação da Taxa de Administração

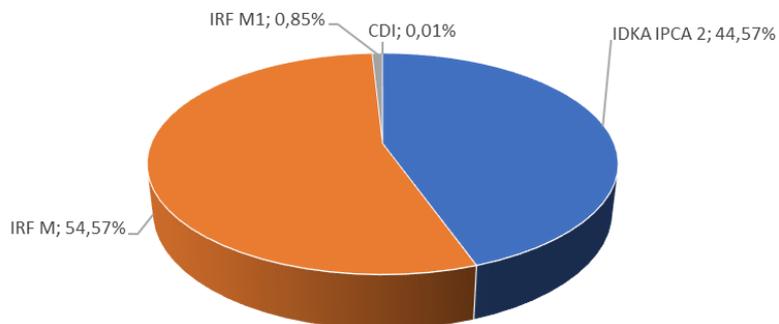
Em 2019, as aplicações financeiras das disponibilidades da Taxa de Administração se concentraram em cotas de fundos de investimento classificados como renda fixa. A estratégia de alocação de recursos segue os critérios estabelecidos na legislação vigente e na Política de Investimentos.

Os recursos financeiros que compõe a Taxa de Administração regulamentados pela Lei Municipal nº 15.366/2018 e Decreto Municipal nº 1457/2018 não fazem parte do patrimônio previdenciário do IPMC.

5.3.2 Alocação da Taxa de Administração por Benchmark – Renda Fixa

RECURSO	R\$	% / TOTAL
IDKA IPCA 2	R\$ 7.697.214,18	44,57%
IRF M1	R\$ 147.117,16	0,85%
IRF M	R\$ 9.424.261,37	54,57%
CDI	R\$ 1.478,87	0,01%
TOTAL	R\$ 17.270.071,58	

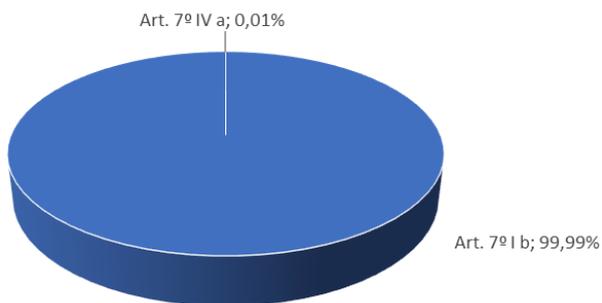
Alocação da Taxa de Administração por Benchmark - Renda Fixa



5.3.3 Alocação da Taxa de Administração por Enquadramento

Resolução nº 3922/2010 – Conselho Monetário Nacional	R\$	% / TOTAL
Art. 7º I b	R\$ 17.268.592,71	99,99%
Art. 7º IV a	R\$ 1.478,87	0,01%
TOTAL	R\$ 17.270.071,58	

Alocação da Taxa de Administração por Enquadramento



5.4 RENTABILIDADE DOS RECURSOS DA TAXA DE ADMINISTRAÇÃO

Da mesma forma que ocorreu com a rentabilidade dos recursos previdenciários, a rentabilidade da taxa de administração também foi impactada pelo ambiente político do país, ainda assim, de janeiro a dezembro de 2019, a rentabilidade financeira dos recursos da taxa de administração totalizou em R\$ 2.231.110,30 (Dois milhões, duzentos e trinta e um mil, cento e dez reais e trinta centavos).



5.5 LICITAÇÕES

Foram realizados 8 pregões eletrônicos, 9 processos de contratação por inexigibilidade, 2 processos com dispensa de licitação e 1 processo de tomada de preços para aquisição de produtos e contratação de serviços para o IPMC.

5.6 CONTRATOS VIGENTES

CONTRATOS - IPMC							
Nº	FORNECEDOR	OBJETO	MODALIDADE DE LICITAÇÃO	INÍCIO DA VIGÊNCIA	FIM DA VIGÊNCIA	VALOR ANUAL	OBS.:
68	IMOBILIARIA DOM BOSCO	Prestação de serviço de Administração e locação de imóveis de propriedade do IPMC	P.E 03/2013	13/12/2018	12/12/2019	R\$ 179.999,80	em processo de renovação
117	ACTUARIAL - ASSESSORIA E CONSULTORIA ATUARIAL	Prestação de serviços técnicos de assessoria atuarial, assessoria atuarial continuada, revisão da Lei Municipal 12.821/2008, revisão do simulador de cálculo atuarial para o RPPS do município de Curitiba, gerido pelo IPMC.	TOM. PREÇOS 01/2019	01/08/2019	30/07/2020	R\$ 90.000,00	-
118	ALINCE SISTEMAS DE ALARMES EIRELI	Contratação de empresa especializada em engenharia para elaboração de memorial descritivo, planilha de composição de custos com base nas Tabelas SMOP/SINAPI ou orçamentos e fiscalização e acompanhamento dos serviços de reforma da Sede do IPMC.	DISP. 17/2019	30/08/2019	25/02/2020	R\$ 14.900,00	-
88	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TEL	Contratação de empresa brasileira de correios e telegrafos pelo período de 12 meses.	INEXIGIB. 05/2015	02/01/2016	31/12/2019	R\$ 350.000,00	em processo de renovação
91	MACIEL AUDITORES S/S	Prestação de serviços de auditoria nas áreas contábil, financeira e orçamentária, manifestando parecer sobre as áreas auditadas, com emissão de relatório de auditoria sobre as demonstrações financeiras do IPMC e do FMPP.	TOM. PREÇOS 01/2015	17/03/2016	15/03/2020	R\$ 43.800,00	-
97	TECNOLIMP SERVIÇOS LTDA	Prestação de serviços de asseio, limpeza e conservação com fornecimento total de mão de obra especializada e material	P.E 02/2016	28/12/2016	27/12/2019	R\$ 86.988,00	em processo de renovação
99	BANCO DO BRASIL S.A.	Contratação de prestação de serviços de emissão de boletins bancários para cobrança dos aluguéis dos imóveis de propriedade do IPMC	DISP. - TCE 01/2016	06/03/2017	04/03/2020	R\$ 6.232,96	-
115	INSTITUTO TOTUM DE DESENVOLVIMENTO E GESTAO EMPRESARIAL LTDA	Prestação de serviço de Pré-Auditoria e Auditoria de Certificação do IPMC do Programa Pró-Gestão - RPPS - Nível de Aderência II, pela CONTRATADA, em conformidade com a norma de referência, com emissão do respectivo Certificado Institucional. Norma de Referência: Manual do Pró-Gestão RPPS - Port. SPREV nº 3/2018 de 31/01/2018.	DS 4/2019	29/04/2019	27/04/2020	R\$ 7.150,00	-
114	BONNIUR DISTRIBUIÇÃO DE BOLETINS JURÍDICOS EIRELI EPP	Leitura e envio de recortes dos seguintes Diários Oficiais, com busca por nome: Diário Oficial do Estado do Paraná - Atos do TCE/PR, para 10 pessoas; Diário da Justiça do Estado do Paraná, 02 pessoas e Diário da Justiça dos Tribunais Superiores, para 02 pessoas, pelo período de 12 meses.	DS 1/2019	29/04/2019	27/04/2020	R\$ 3.628,80	-
105	IPMC (FONTE 001)	Contrato de locação das unidades do IPMC no Ed. Delta	DISP. TCE 02/2017	01/11/2017	31/10/2022	R\$451.424,04	-
106	PARAMITA TECNOLOGIA	Prestação de serviços de acesso ao sistema informatizado que possibilite análise, comparação e acompanhamento de fundos de investimentos e seus ativos no mercado financeiro, pelo período de doze meses podendo ser aditivado.	P.E 01/2018	27/03/2018	25/03/2020	R\$30.900,00	-
107	FIRST EVOLUTION VIAGENS E TURISMO	Prestação de serviços de agendamento e fornecimento de passagens aéreas, nacionais e internacionais, passagens terrestres intermunicipais e interestaduais, fretamento de ônibus, locação de veículos e serviços de hospedagem.	P.E 06/2017	04/06/2018	02/06/2020	R\$200.000,00	-
108	MAXICOMP COM. DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA - ME	Prestação de serviços de locação de equipamentos de informática (microcomputadores), com serviços de instalação e assistência técnica	P.E 07/2017	01/06/2018	30/05/2022	R\$134.387,52	-
120	IMAP	Prestação de serviços visando a contratação estágio supervisionado de estudantes de cursos de nível médio e nível superior para prestar serviços no IPMC	DISP. TCE 02/2019	01/11/2019	30/10/2020	R\$642.533,55	-
111	ADITUS CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA	Prestação de serviços especializados de elaboração de Estudo de Macro-Alocação de Ativos – Modelo Estocástico, Asset Liability Management – ALM, visando encontrar a combinação de ativos financeiros mais compatíveis com as futuras obrigações atuariais da Unidade Gestora do Regime Próprio de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba, sob gestão do IPMC.	P.E 03/2018	10/08/2018	08/08/2020	R\$11.900,00	-
119	BANCO DO BRASIL	Prestação de serviços de custódia qualificada de Títulos Públicos provenientes da carteira de investimentos do IPMC.	DISP. TCE 01/2018	07/11/2019	05/11/2020	R\$14.400,00	-

5.7 CONTROLE INTERNO

Publicada a Portaria nº 1164/2019 substituindo a Portaria nº 1180/2018 que cria comissão para viabilizar as práticas de Controle Interno no IPMC.

5.7.1 Atividades de verificações / monitoramento

- Acompanhamento para o cumprimento da Agenda de Obrigações previstas pelo TCE/PR e SPREV/MF.
- Emissão de Ofícios e envio de e-mail com alertas, recomendações e solicitação de esclarecimentos.

- Elaboração do Relatório de Controle Interno do IPMC, parte integrante da Prestação de Contas entregue ao TCE/PR.
- Acompanhamento mensal das informações estratégicas do IPMC, tais como: Receitas e Despesas previdenciárias e administrativas, quantitativos previdenciários, rentabilidade e patrimônio, atendimento, concessão de benefícios e contratos, com a emissão de alertas e solicitação de esclarecimentos, quando necessário.
- Verificação quanto ao cumprimento de novos documentos normativos e alterações legislativas publicadas (Leis, Decretos, Portarias, Instruções Normativas, etc.) emitindo alertas e recomendações às áreas responsáveis quando necessário.
- Levantamento de informações e acompanhamento da Auditoria Externa.
- Coordenação do Programa Pró-Gestão, elaboração do processo de contratação da entidade certificadora, preparação e atendimento das auditorias realizadas para a certificação.
- Elaboração do Plano de Atividades de Controle Interno para 2020.
- Demais atividades correlatas.

5.8 CRP – CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA

O Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP atesta o cumprimento dos critérios e exigências estabelecidas na Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998, pelo regime próprio de previdência social de um Estado, do Distrito Federal ou de um Município, ou seja, atesta que o ente federativo segue normas de boa gestão, de forma a assegurar o pagamento dos benefícios previdenciários aos seus segurados.

A Coordenação-Geral de Auditoria e Contencioso da Secretaria de Previdência - CGAUC, expediu em agosto deste ano a Decisão de Recurso (SPREV) SEI nº 14/2019/COCAP/CGAUC/SRPPS/SPREV/SEPRT-ME relativo à regularização dos critérios: “Caráter Contributivo (Repasse)” – Decisão Administrativa e “Utilização dos recursos previdenciários” – Decisão Administrativa.

O Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP emitido em 14/09/2019 tem validade até 12/03/2020.

5.9 ACESSO À INFORMAÇÃO

Durante o ano de 2019, o IPMC recebeu 8 (oito) solicitações amparadas pela Lei de Acesso à Informação.

No Portal do IPMC é disponibilizado o acesso a todas as informações Administrativas e Previdenciárias do Instituto garantindo total transparência aos seus beneficiários e aos cidadãos.

5.10 ASSESSORAMENTO JURÍDICO

Dentre as atividades desenvolvidas pela Assessoria Jurídica do IPMC foram analisados em 2019, a quantidade de 2420 processos de diversos assuntos.

Assunto	Número de Processos Analisados
Licitações e contratos	62
Aposentadorias	1.363
Pensão por Morte	165
Assuntos Diversos	130
Inclusão de dependentes	226
Incorporação de tempo	118
Isenções	65
Revisões	77
Subsídios	80
Cumprimento de Decisão Judicial	26

Também, foram encaminhadas 108 respostas ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR.

6 ATENDIMENTO

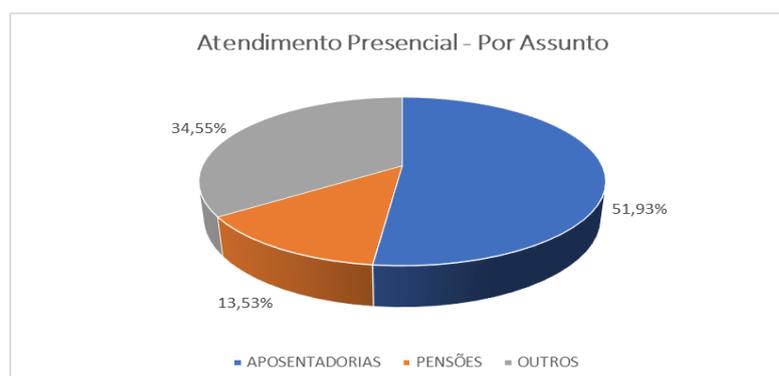
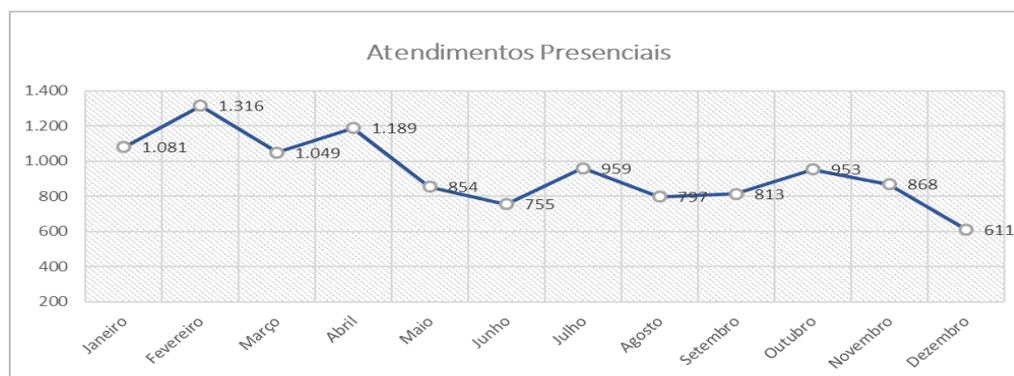
6.1 OUVIDORIA E FALE CONOSCO

No ano de 2019 a Ouvidoria do IPMC atendeu 12 protocolos, realizando os devidos encaminhamentos.

O canal de atendimento Fale Conosco, disponível no site do IPMC recebeu aproximadamente 150 registros no ano de 2019 relativos a solicitações, dúvidas e esclarecimentos.

6.2 ATENDIMENTO PRESENCIAL

O número de atendimentos presenciais em 2019 foi de 11.245, sendo 51,93% relativos a aposentadorias, 13,53% relativos à pensão e 34,55% relativos a demais assuntos, tais como: acesso ao RH 24 horas, contracheque, solicitação da margem consignada.



7 PROGRAMA VIDA NOVA

O Vida Nova é o programa de pós-aposentadoria do IPMC que desenvolve ações para a melhoria da qualidade de vida do aposentado e pensionista.

O programa oferece atividades sociais, culturais e educativas para promover a integração plena dos servidores à prefeitura e à sociedade, depois de uma vida dedicada ao serviço público de Curitiba, ainda, oferece através das ações do programa, atividades que ajudam a desenvolver novas competências, a descobrir novas habilidades e talentos.

O Programa Vida Nova realizou em 2019 vários encontros semanais para os aposentados e pensionistas, tais como: Oficinas de Idiomas, Oficinas de Música, Oficinas de Saúde do Corpo, Encontros Gourmet, Roda do Conhecimento, Artesanato e Momento Pipoca. Algumas oficinas acontecem nas Ruas da Cidadania Cajuru, Boqueirão e Fazendinha.

8 EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

O programa de Educação Previdenciária é realizado por meio de palestras oferecidas aos servidores dos órgãos da administração direta e indireta do município de Curitiba. No ano de 2019 foram realizados 11 encontros com a participação de 618 servidores.

Entre os assuntos abordados estão: Regime Próprio de Previdência Social, Finanças, Importância dos dados cadastrais (incorporação de tempo de contribuição, inclusão de dependentes), Regras Gerais de Aposentadoria, Cálculos dos Proventos de Aposentadoria, Abono de Permanência, Pensão por morte do servidor, Isenção de IR, Contribuição Previdenciária e Controle Externo.

9 DESTAQUES



CERTIFICAÇÃO NO PROGRAMA PRÓ-GESTÃO RPPS

O Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba – IPMC aderiu ao Programa PRÓ-GESTÃO RPPS em 19/02/2019, obtendo a certificação no nível de aderência II em 08/07/2019, estando entre os primeiros 30 Regimes Próprios de Previdência do Brasil a conquistar a Certificação no Programa.

O Instituto cumpriu as exigências estabelecidas no processo de certificação, demonstrando ter adotado as devidas práticas de gestão previdenciária relativas a Controles Internos, Governança Corporativa e Educação Previdenciária, e conferiu a condição de Investidor Qualificado nos termos da Resolução 3922, de 25/11/2010 (e suas alterações) do Conselho Monetário Nacional.



EXTINÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL PROVISIONAL DE PREVIDÊNCIA – FMPP

Em atendimento ao Relatório de Auditoria realizada pela SPREV finalizada em 2017 apontando irregularidade quanto ao critério “Unidade gestora e regime próprio únicos”, concluindo que o IPMC age em concorrência com o Fundo Municipal Provisional de Previdência – FMPP, foi sancionada a Lei Ordinária 15.366/2018 que extinguiu o Fundo Municipal Provisional de Previdência de que trata o art. 26 da Lei nº 9.626, de 27 de julho de 1999, unificando os recursos previdenciários.

Em 19 de julho de 2019 foi expedida pela Coordenadoria de Sistemas e Informações da Fiscalização – COSIF do Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE-PR, informação nº 341/2019 referente ao Processo nº 267746/19 em resposta ao requerimento formulado pelo Fundo Municipal de Previdência do Município de Curitiba – FMPP. Alterado do Sistema de Cadastro de Entidades – SICAD, a situação da Entidade para “Extinto”, a partir de janeiro/2019 (Informação nº 5251/19 – DP – peça 26).

Com a alteração promovida pelo SICAD, a Entidade foi baixada da obrigatoriedade de envio de informações ao Sistema Integrado de Atos de Pessoal – SIAP.

A Diretoria de Tecnologia da Informação – DTI do TCE-PR, por meio da Solicitação de Serviços nº 26.166, procedeu à baixa da obrigatoriedade de envio de informações ao Sistema de Informações Municipais – Acompanhamento Mensal - SIM-AM.

A Receita Federal do Brasil procedeu a baixa do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ do Fundo Municipal Provisional de Previdência – FMPP conforme comprovante de inscrição e de situação cadastral emitido em 24/05/2019.

Além do cumprimento da irregularidade apontada, com um único órgão orçamentário o IPMC garante melhor eficiência na operacionalização, gestão e controle orçamentário, financeiro e contábil dos recursos previdenciários.

E-SOCIAL / CENSO PREVIDENCIÁRIO / PROVA DE VIDA

O Censo Previdenciário e Prova de Vida dos servidores aposentados e pensionistas do IPMC realizado em 2019 visou atender a Lei Federal 10887/2004, Lei Municipal 9626/1999, Decreto Municipal 953/2004.

Para a realização de recenseamento em 2019 de acordo com o mês de aniversário de cada aposentado e pensionista foi aprovado o Decreto 947/2018 e a Portaria IPMC 1311/2018. Foram dispensados da realização do Censo Previdenciário e Prova de Vida em 2019 os servidores que haviam realizado Censo Previdenciário e Prova de Vida em 2018, por meio da Portaria 905/2018 (ESocial / Instituidor de Pensão) ou tiveram seu benefício concedido posterior a 31 de dezembro de 2017.

Conforme tabela abaixo, 99,9% dos aposentados e pensionistas convocados para o Censo Previdenciário compareceram ao IPMC. Os servidores aposentados e pensionistas que não compareceram no mês de dezembro de 2019, terão o pagamento bloqueado a partir de abril de 2020.

MÊS	APOSENTADOS	PENSIONISTAS	CONVOCADOS	COMPARECERAM	BLOQUEIOS
Janeiro	984	166	1150	1150	0
Fevereiro	910	161	1071	1071	0
Março	930	171	1101	1099	2
Abril	889	149	1038	1037	1
Maio	975	150	1125	1124	1
Junho	927	170	1097	1096	1
Julho	901	166	1067	1067	0
Agosto	990	178	1168	1168	0
Setembro	993	179	1172	1171	1
Outubro	935	151	1086	1085	1
Novembro	875	165	1040	1038	2
Dezembro	954	149	1103	1100	2*
TOTAL	11263	1955	13218	13206	11

* Caso não realizem o Censo Previdenciário até 17/03/2020 terão o pagamento bloqueado a partir de abril/2020.

NOVO PORTAL IPMC

Em julho de 2019 entrou em operação o Novo Portal do IPMC melhorando o acesso dos segurados e cidadãos às informações do Instituto, garantindo melhor interface e transparência.

O novo portal possibilitou a automatização do link Fale Conosco e Ouvidoria com a abertura e acompanhamento das solicitações através de protocolo eletrônico.

The screenshot displays the IPMC website interface. At the top, there is a navigation bar with the IPMC logo and the text 'Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba'. Below this, a green navigation menu contains links for 'IPMC', 'Benefícios', 'Censo', 'Conselhos', 'Investimentos', 'Transparência', 'Fale Conosco', and 'RH 24h'. The main content area features two service cards: 'Servidor ativo' (with a keyboard image) and 'Aposentado e pensionista' (with a document image). Below these is a 'Notícias' section.

RECONHECIMENTO AO SERVIDOR APOSENTADO

Realizados 20 encontros com 850 participações de servidores recém aposentados para a entrega da Portaria de aposentadoria e do Certificado de Reconhecimento Público ao servidor pelo trabalho desempenhado na Prefeitura Municipal de Curitiba. No evento são repassadas informações sobre a nova fase da vida e apresentação das atividades do Programa Vida Nova as quais o servidor poderá participar.



Edição:

Unidade de Controle Interno

Informações:

Telefone: (41) 3350-3647

Site: www.ipmc.curitiba.pr.gov.br

Endereço: Av. João Gualberto, 623 1º andar

Curitiba – PR CEP 80030-000