

2020

2º Semestre

Relatório de Governança



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS
SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE CURITIBA



Prefeito

Rafael Greca de Macedo

Diretor-Presidente

Ary Gil Merchel Piovesan

Diretor Administrativo-Financeiro

Marcus Vinicius Garcia Negrão

Diretor de Previdência

Hélio José Pizzatto

Assessoria Jurídica

Majoly Aline dos Anjos Hardy

Unidade de Controle Interno

Sabrina Marcelli Fand

Unidade Atuarial

Luciano Lemes

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	5
1 BENEFICIÁRIOS	6
1.1 Quantitativo de servidores ativos, aposentados e pensionistas	6
1.2 Despesas Previdenciárias e Assistenciais	6
1.2.1 Folha de Pagamento – Aposentados e Pensionistas.....	7
1.2.2 Pagamento de Benefícios Assistenciais e Outras Despesas.....	7
1.3 Arrecadação de contribuições e outras receitas previdenciárias	8
1.3.1 Valores Arrecadados com Compensação Previdenciária - COMPREV	8
1.4 Resumo Receita Previdenciária x Despesa Previdenciária.....	9
2 AVALIAÇÃO ATUARIAL.....	9
2.1 Custo Total do Plano Previdenciário	10
2.1.1 Valor Atual Total das Obrigações do Sistema de Previdência Municipal com o Atual Grupo de servidores Ativos, Aposentados e Pensionistas:.....	10
2.2 Balanço Atuarial do Plano Previdenciário – Plano de Custeio Vigente.....	10
3 GESTÃO DE INVESTIMENTOS	12
3.1 Ativos.....	12
3.1.1 Composição dos Ativos – dezembro/2020	12
3.1.2 Carteira Imobiliária.....	12
3.2 Investimentos e Aplicações dos Recursos Previdenciários	14
3.2.1 Alocação dos Recursos Previdenciários	14
3.2.2 Alocação dos Recursos Previdenciários por segmento.....	14
3.2.3 Alocação dos Recursos Previdenciários por Benchmarking – Renda Fixa	14
3.2.4 Alocação dos Recursos Previdenciários por Benchmarking – Renda Variável.....	15
3.2.5 Alocação dos Recursos Previdenciários por enquadramento - Resolução nº 3.922/2010 - CMN.....	16
3.3 Risco	17
3.4 Desempenho da Carteira de Investimentos dos Recursos Previdenciários X Atingimento da Meta Atuarial	17
4 CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, CONSELHO FISCAL E COMITÊ DE INVESTIMENTOS	18
4.1 Conselho de Administração	18
4.2 Conselho Fiscal.....	18
4.3 Comitê de Investimentos	19

5	INSTITUCIONAL	21
5.1	Gestão de Pessoal	21
5.1.1	Quadro de Pessoal	21
5.1.2	Escolaridade	21
5.1.3	Capacitação	22
5.2	Gestão Orçamentária e Financeira	22
5.2.1	Despesas Administrativas	22
5.2.2	Despesas com pessoal e encargos - IPMC.....	22
5.2.3	Receitas Administrativas	23
5.3	Aplicações Financeiras da Taxa de Administração.....	23
5.3.1	Alocação da Taxa de Administração	23
5.3.2	Alocação da Taxa de Administração por Benchmark – Renda Fixa	24
5.3.3	Alocação da Taxa de Administração por Enquadramento	24
5.4	Rentabilidade dos recursos da Taxa de Administração	25
5.5	Licitações.....	25
5.6	Contratos Vigentes.....	26
5.7	Controle Interno.....	26
5.7.1	Atividades de verificações / monitoramento.....	26
5.8	CRP – Certificado de Regularidade Previdenciária.....	27
5.9	Acesso à Informação	27
5.10	Assessoramento jurídico	28
6	ATENDIMENTO.....	28
6.1	Ouvidoria e Fale Conosco.....	28
6.2	Atendimento Presencial.....	28
7	PROGRAMA VIDA NOVA	29
8	EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA.....	30
9	DESTAQUES	30

APRESENTAÇÃO

Em atendimento aos princípios básicos da Governança Corporativa, este relatório mostra os resultados alcançados por este Instituto e as principais atividades realizadas no 2º semestre de 2020, com o objetivo de fornecer informações aos servidores municipais de Curitiba e aos cidadãos em geral.

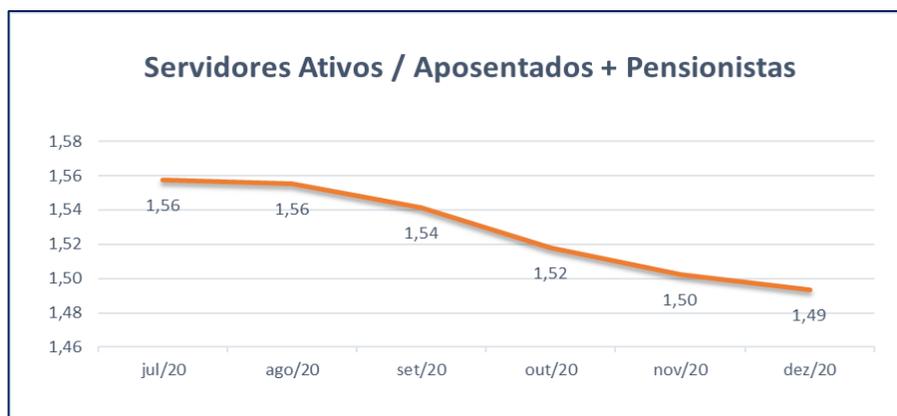
1 BENEFICIÁRIOS

1.1 QUANTITATIVO DE SERVIDORES ATIVOS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS

O número de servidores ativos da Administração Direta e Indireta em dezembro/2020 foi de 27.074. O número de aposentados e pensionistas foram, respectivamente, 15.552 e 2.577, totalizando 18.129 beneficiários.

Servidores Ativos Prefeitura Municipal de Curitiba + Órgãos da Administração Indireta	27.074
Aposentados	15.552
Pensionistas	2.577

A proporção de servidores ativos para aposentados e pensionistas mostra o grau de sustentabilidade do sistema previdenciário existente.



1.2 DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS

O IPMC é responsável pelo pagamento de aposentadoria e pensão.

As despesas assistenciais salário maternidade, salário família, auxílio doença e auxílio reclusão, são pagas atualmente pelo IPMC, em virtude da liminar PROCEDIMENTO COMUM Nº 5019916-34.2020.4.04.7000/PR que deferiu em parte o pedido de tutela de urgência para que a União se abstenha de julgar irregular a situação do MUNICÍPIO DE CURITIBA/PR, para fins de Certificado de Regularidade Previdenciária, por não comprovar a vigência de norma dispendo sobre a transferência do RPPS para o ente federativo da responsabilidade pelo pagamento dos benefícios de incapacidade temporária para o trabalho, salário-maternidade, salário-família e auxílio-reclusão, para atendimento ao disposto no § 3º do art. 9º da Emenda Constitucional nº 103, de 2019, até 31 de dezembro de 2020, inclusive.

1.2.1 Folha de Pagamento – Aposentados e Pensionistas

No 2º semestre de 2020, o total da folha de pagamento dos aposentados foi de R\$ 610.032.441,50 e de pensionistas foi de R\$ 61.792.517,09.

Folha de Pagamento – Jul a Dez de 2020	
Aposentados	R\$ 610.032.441,50
Pensionistas	R\$ 61.792.517,09
Total	R\$ 671.824.958,59

1.2.2 Pagamento de Benefícios Assistenciais e Outras Despesas

No 2º Semestre de 2020 foram pagos R\$ 15.725.917,39 em benefícios assistenciais, representando deste total 81,70% em pagamentos de auxílio doença.

Foram pagos no 2º semestre de 2020, R\$ 12.370,80 com indenizações, restituições trabalhistas, serviços de terceiros.

Tendo em vista a implantação do novo sistema de Compensação Previdenciária em 01/12/2020, os valores devidos ao INSS foram automaticamente desbloqueados. Sendo assim, foram pagos R\$ 7.756.653,80 de compensação ao RGPS referente ao período de agosto de 2017 a novembro de 2020.

Benefícios Assistenciais		
Benefícios	Custo 2º sem/2020	% / Total
Salário Maternidade	R\$ 2.867.579,70	18,23%
Salário Família	R\$ 10.992,98	0,07%
Auxílio Doença	R\$ 12.847.344,71	81,70%
TOTAL	R\$ 15.725.917,39	

Outras Despesas Previdenciárias	
Despesas	Valor
Indenizações e Restituições Trabalhistas	R\$ 4.870,80
Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	R\$ 7.500,00
Compensação ao RGPS	R\$ 7.756.653,80
TOTAL	R\$ 7.769.024,60

1.3 ARRECAÇÃO DE CONTRIBUIÇÕES E OUTRAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS

A tabela a seguir apresenta a composição das receitas previdenciárias no 2º semestre de 2020 que somaram R\$ 710.608.907,85.

Receitas Previdenciárias	Valor	% / Total
Contribuição Patronal de Servidor Ativo	R\$ 242.018.395,35	34,06%
Contribuição do Servidor Ativo*	R\$ 126.675.037,52	17,83%
Contribuição do Servidor Aposentado*	R\$ 20.304.352,71	2,86%
Contribuição de Pensionistas	R\$ 1.548.230,56	0,22%
Aluguéis	R\$ 2.756.820,50	0,39%
Compensações Previdenciárias (COMPREV)	R\$ 6.640.513,14	0,93%
Parcelamentos Previdenciários	R\$ 17.451.276,32	2,46%
Aporte para cobertura do Déficit Atuarial	R\$ 175.622.847,96	24,71%
Remuneração líquida de Investimentos - renda fixa e variável	R\$ 110.185.109,81	15,51%
Outras Receitas	R\$ 7.406.323,98	1,04%
Total	R\$ 710.608.907,85	100,00%

* Art. 4º EC 41 - Contribuição sobre a parcela da remuneração acima do teto estabelecido pelo Regime Geral da Previdência Social (RGPS).

1.3.1 Valores Arrecadados com Compensação Previdenciária - COMPREV

No 2º semestre de 2020, com a compensação previdenciária - acerto de contas entre o Regime Geral de Previdência Social (RGPS) e o Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), foram arrecadados R\$ 6.640.513,14.

Arrecadação COMPREV	
Ano	Valor
2º sem/2020	R\$ 6.640.513,14

1.3.1.1 Requerimentos Enviados e Aprovados - COMPREV

No 2º semestre de 2020, foram enviados ao INSS 805 requerimentos.

1.4 RESUMO RECEITA PREVIDENCIÁRIA X DESPESA PREVIDENCIÁRIA

O resultado financeiro previdenciário no 2º semestre de 2020 apresentou um superávit de R\$ 15.289.007,27.

Receitas	Despesas	Receita/Despesa	Diferença
R\$ 710.608.907,85	R\$ 695.319.900,58	2,20%	R\$ 15.289.007,27

2 AVALIAÇÃO ATUARIAL

A avaliação atuarial é desenvolvida para dimensionar os custos do sistema previdenciário do Município de Curitiba, em consonância com legislação de regência, Constituição Federal, Plano de Benefícios, Plano de Custeio, através de critérios atuariais internacionalmente aceitos, com base em dados cadastrais fornecidos.

Os resultados contemplam as mudanças paramétricas do Regime de Previdência Social dos Servidores Públicos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, com a implementação dos dispositivos das Emendas Constitucionais 20/1998, 41/2003, 47/2005 e 70/2012 e as normas aplicáveis às avaliações e reavaliações atuariais dos Regimes Próprios de Previdência, presentes na Portaria MPS nº 403/2008 e Portaria MF nº 464/2018.

Este trabalho já contempla as novas normas e procedimentos atuariais previstos na Portaria nº 464/2018 e utiliza as bases de dados cadastrais e financeiros posicionados em 31/12/2019.

Os cálculos são realizados e demonstrados através da Nota Técnica Atuarial, enviada a Secretaria de Previdência do Ministério da Economia, mediante ofício do RPPS, conforme previsto no §1º, artigo 5º da Portaria MPS nº 403/2008 e Portaria MF nº 464/2018.

A avaliação considera como participantes do plano previdenciário, os servidores ativos, aposentados e pensionistas, titulares de cargo efetivo do município de Curitiba e seus dependentes legais.

Para avaliação dos dados, o cadastro dos servidores ativos, aposentados, pensionistas e seus dependentes enviados para a Avaliação Atuarial, foram comparados com os padrões mínimos e máximos aceitáveis na data da avaliação. Os principais tópicos analisados foram:

Cadastro de Ativos

- Quantidade de Servidores;
- Data de Nascimento;
- Data de admissão na Administração Municipal;
- Valor da Remuneração de Contribuição.

Cadastro de Aposentados e Pensionistas

- Quantidade de Aposentados e Pensionistas;
- Data de Nascimento;
- Valor do Benefício.

2.1 CUSTO TOTAL DO PLANO PREVIDENCIÁRIO

2.1.1 Valor Atual Total das Obrigações do Sistema de Previdência Municipal com o Atual Grupo de servidores Ativos, Aposentados e Pensionistas:

Data-Base: 31/12/2019

BENEFÍCIOS	Custo Geração Atual Total (em R\$)	Custo Total (% da Folha)	Custo Normal (% da Folha)
1) Aposentadorias	11.175.667.410,87	79,52%	
2) Pensão por Morte	1.031.057.162,25	7,34%	
3) Reversão em Pensão	796.330.894,68	5,67%	
4) Benefícios Concedidos (1+2+3)	13.003.055.467,80	92,52%	
5) Aposentadoria por Idade e Tempo	5.191.646.418,51	36,94%	8,69%
6) Aposentadoria do Professor	2.654.962.753,08	18,89%	6,42%
7) Aposentadoria por Idade	1.277.352.949,99	9,09%	2,65%
8) Reversão em Pensão	562.059.606,75	4,00%	1,11%
9) Pensão por Morte de Ativo	326.102.379,03	2,32%	1,09%
10) Pensão por Morte de Inválido	19.702.137,76	0,19%	0,06%
11) Aposentadoria por Invalidez	347.909.797,30	2,48%	1,09%
12) Auxílio-doença	26.820.270,72	0,19%	0,89%
13) Salário-maternidade	8.016.012,46	0,06%	0,17%
14) Salário-família	10.230,70	0,00%	0,00%
15) Benefícios a Conceder (5+..+14)	10.414.582.556,31	74,10%	22,16%
16) Custo Total (4+15)	23.417.638.024,11	166,62%	
Valor Atual da Folha Futura	14.054.440.277,49		

Observação: Os valores estimados para o auxílio-doença e salário-maternidade referem-se apenas à cobertura destes benefícios até 31/12/2020.

2.2 BALANÇO ATUARIAL DO PLANO PREVIDENCIÁRIO – PLANO DE CUSTEIO VIGENTE

Data-Base: 31/12/2019

Item	Total (em R\$)	Total (% Folha)
Custo Total - VABF	23.417.638.024,11	166,62%
Compensação a Receber (-)	1.538.843.234,72	10,95%
Contribuição de Inativos (-)	702.991.415,98	5,00% (*)
Contribuição de Ativos (-)	1.949.138.469,68	13,87% (*)
Contribuição do Ente s/ Ativos (-)	3.832.361.424,58	27,27% (**)

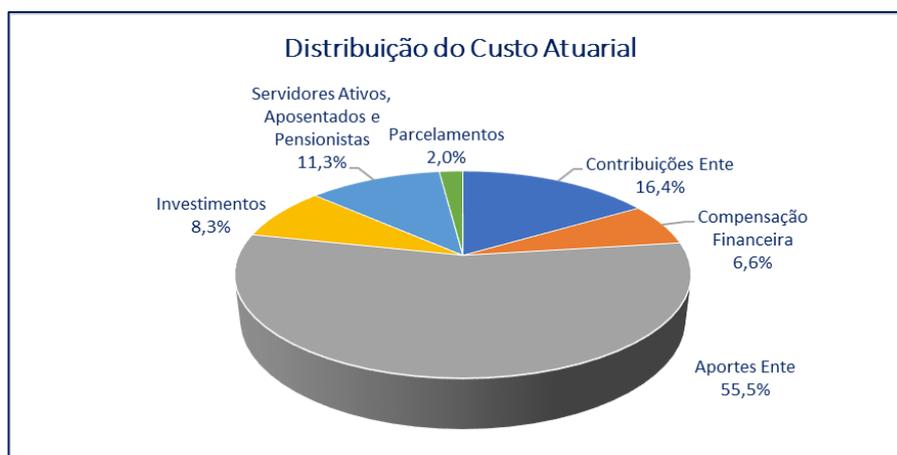
Saldo dos Parcelamentos (-)	469.196.507,24	3,34%
Saldo dos Investimentos (-)	1.942.526.796,87	13,82%
Déficit/Superávit Atuarial Base	12.982.580.175,03	92,37%
Aportes Financeiros (-)	12.990.574.304,99 (***)	92,43%
Déficit/Superávit Atuarial Efetivo	7.994.129,96	0,06%

(*) Alíquota de 12,5% até outubro/2020 e 14% de novembro/2020 em diante – Lei Municipal nº 15663/2020. (**) Apuração conforme Tabela abaixo. (***) Valor atual dos aportes financeiros previstos no Decreto 978/2018.

Impacto do Custeio dos Servidores Vinculados a CURITIBAPREV

Data-Base: 31/12/2019

Item	Folha Futura (em R\$)	Patronal (em R\$)	% Contribuição
Demais Servidores Ativos	13.661.155.978,71	3.735.697.265,97	27,35%
Ativos vinculados ao CuritibaPrev	393.284.298,78	96.664.158,61	24,58%
Total	14.054.440.277,49	3.832.361.424,58	27,27%



3 GESTÃO DE INVESTIMENTOS

O IPMC segue ao estabelecido na sua Política de Investimentos aprovada pelo Comitê de Investimentos e pelo Conselho de Administração, respeitando as determinações da Resolução CMN nº 3922/2010 e suas alterações.

3.1 ATIVOS

3.1.1 Composição dos Ativos – dezembro/2020

TIPO	R\$	% / TOTAL
Recursos Previdenciários	R\$ 1.402.186.989,89	77,26%
Compensação Previdenciária	R\$ 288.757.152,64	15,91%
Imóveis	R\$ 123.902.445,17	6,83%
TOTAL	R\$ 1.814.846.587,70	



3.1.2 Carteira Imobiliária

O valor de mercado da carteira imobiliária é de R\$ 123.902.445,17 conforme avaliação realizada em 2019. O IPMC possui em sua carteira imobiliária, 80,95% de imóveis locados e 19,5% de imóveis vagos/indisponíveis.

A Lei Ordinária 15.650/2020, autorizou o Poder Executivo a adquirir do IPMC – Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba, os imóveis que especifica na lei e a doar estes imóveis ao ICS – Instituto Curitiba de Saúde.

A Lavratura da Escritura pública de compra e venda foi firmada entre o Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba e o Município de Curitiba, pelo Cartório Distrital da Barreirinha, Livro nº 0525-E no valor total: R\$ 10.078.700,00 (dez milhões, setenta e oito mil e setecentos reais) atribuído pela AVALISC ENGENHARA DE AVALIAÇÕES, conforme Laudos de Avaliações anexos às folhas 411 à 755 do protocolo nº 04-053.355/19-PMC.

3.1.2.1 Composição da Carteira Imobiliária

IMÓVEL	VALOR DE MERCADO EM 2019
Barracão SMAB	R\$ 29.268.300,00
CMEI Cinderela	R\$ 479.000,00
CMEI Centro Cívico	R\$ 2.785.000,00
Edifício Alexandria	R\$ 2.934.650,63
Edifício Andraus III	R\$ 11.719.895,69
Conjuntos Comerciais - Edifício Delta Corporate Building	R\$ 53.414.038,62
Conjuntos Comerciais - Edifício Manoel de Macedo	R\$ 909.449,12
Edifício Servidor Municipal	R\$ 7.837.711,11
ICS	R\$ 8.304.800,00
Terreno Estacionamento - Edifício Delta Corporate Building	R\$ 2.033.300,00
Terreno Urbano - Pinheirinho	R\$ 1.730.500,00
Terreno Urbano - Santa Quitéria	R\$ 2.485.800,00
TOTAL	R\$ 123.902.445,17

3.1.2.2 Arrecadação

A carteira imobiliária do IPMC arrecadou no 2º semestre de 2020, R\$ 2.756.820,50 com contratos de locações, representando uma rentabilidade de 2,22% do valor total.

3.1.2.3 Gestão da Carteira Imobiliária

A gestão da carteira imobiliária locada para a Administração Municipal é realizada pelo IPMC.

As locações dos imóveis do IPMC para com terceiros são realizadas por empresa contratada que é responsável pela elaboração e rescisão de contratos, notificações e vistorias.

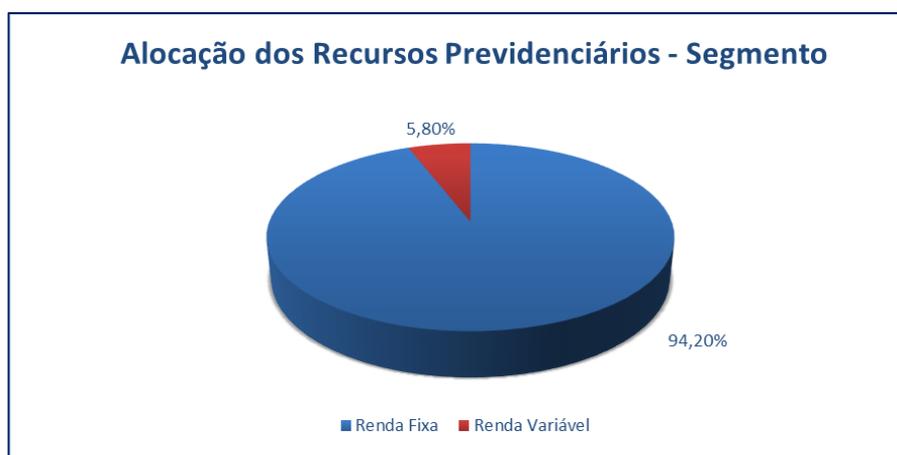
3.2 INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES DOS RECURSOS PREVIDENCIÁRIOS

3.2.1 Alocação dos Recursos Previdenciários

No 2º semestre de 2020, as aplicações financeiras dos recursos previdenciários se concentraram em cotas de fundos de investimento classificados como renda fixa e renda variável. A estratégia de alocação de recursos segue os critérios estabelecidos na legislação vigente e na Política de Investimentos.

3.2.2 Alocação dos Recursos Previdenciários por segmento

SEGMENTO	R\$	% / TOTAL
Renda Fixa	R\$ 1.505.742.700,01	89,05%
Renda Variável	R\$ 185.201.442,52	10,95%
TOTAL	R\$ 1.690.944.142,53	



3.2.3 Alocação dos Recursos Previdenciários por Benchmarking – Renda Fixa

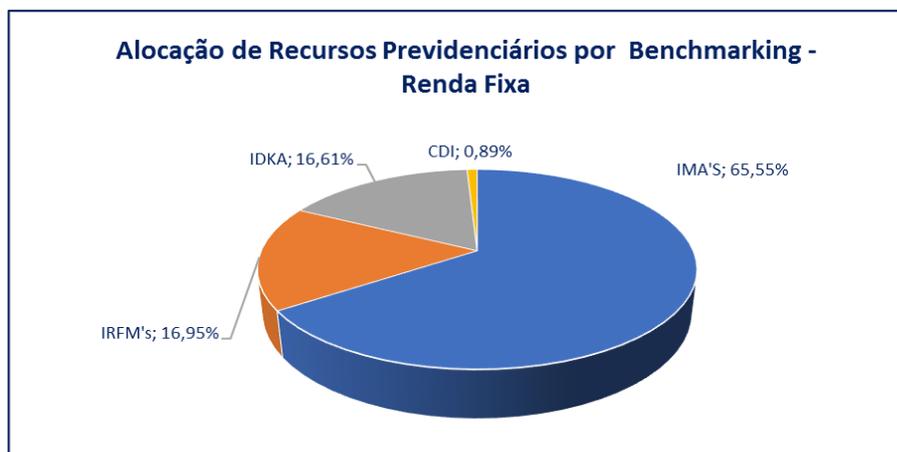
RECURSOS*	R\$	% / TOTAL
1 IMA'S - Índice de Mercado ANBIMA	R\$ 987.033.316,75	65,55%
2 IRFM's - Índice de Renda Fixa do Mercado	R\$ 255.199.091,04	16,95%
3 IDKA - Índice de Duração Constante	R\$ 250.117.974,47	16,61%
4 CDI - Certificado de Depósito Interbancário	R\$ 13.392.317,75	0,89%
TOTAL	R\$ 1.505.742.700,01	

1 IMA – Carteira de títulos públicos que variam de acordo com a forma de remuneração e o prazo.

2 IRFM – Títulos Públicos pré-fixados.

3 IDKA – Representa o comportamento de aplicações em títulos públicos com mesmo prazo de vencimento.

4 CDI – Taxa de juros para operações de curto prazo, representa um dos investimentos mais conservadores do mercado.



3.2.4 Alocação dos Recursos Previdenciários por Benchmarking – Renda Variável

RECURSOS	R\$	% / TOTAL
1 IBOVESPA - Índice da Bolsa de Valores	R\$ 16.475.368,23	8,90%
2 IDIV – Índice de Dividendos	R\$ 20.716.410,09	11,19%
3 VALOR	R\$ 36.904.204,42	19,93%
4 SMLL – Índice Small Cap	R\$ 24.113.892,15	13,02%
5 IGC – Índice de Governança Corporativa	R\$ 23.969.755,70	12,94%
6 MULTIMERCADO	R\$ 24.439.595,09	13,20%
7 ETF-RV - Exchange Traded Fund	R\$ 7.887.759,86	4,26%
8 BDR – Investimentos no Exterior	R\$ 30.694.456,98	16,57%
TOTAL	R\$ 185.201.442,52	

1 IBOVESPA – Composto pelas principais ações negociadas no mercado.

2 IDIV - Composto por ações de empresas que fazem distribuição de dividendos e juros sob capital próprio.

3 VALOR – São empresas que tem potencial de crescimento no valor de seus papéis, pois estão subavaliadas.

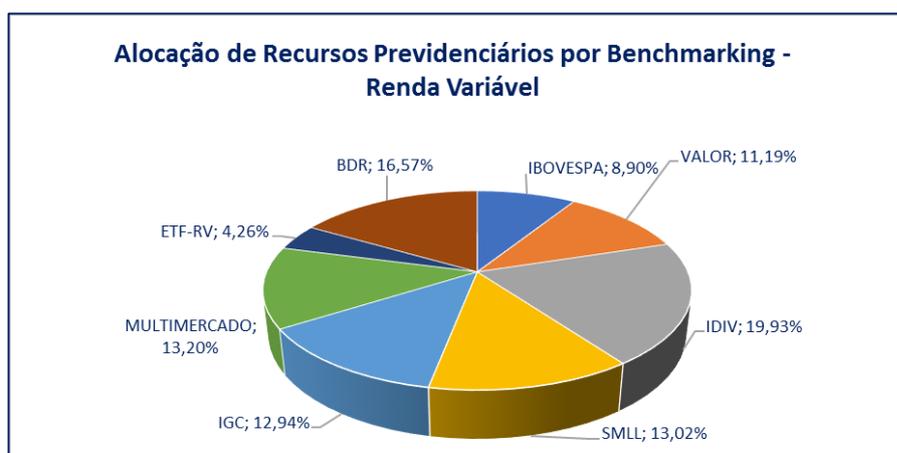
4 SMALL – Composto por empresas pequenas com potencial de valorização na bolsa de valores.

5 IGC – Indicador que representa as cotações dos ativos de empresas com melhor governança em sua gestão.

6 MULTIMERCADO – Carteira de investimentos diversificada em vários tipos de ativos de renda fixa e/ou renda variável.

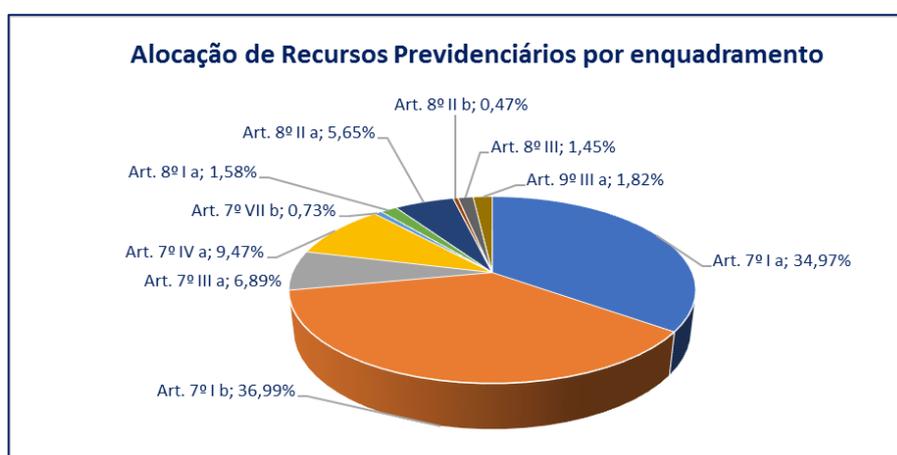
7 ETF-RV – Fundos indexados negociados em bolsa de valores e que seguem um índice de referência.

8 BDR – Composto por ações de empresas estrangeiras.



3.2.5 Alocação dos Recursos Previdenciários por enquadramento - Resolução nº 3.922/2010 - CMN

Enquadramento	R\$	% / TOTAL
Art. 7º I a	R\$ 591.379.587,74	34,97%
Art. 7º I b	R\$ 625.477.418,70	36,99%
Art. 7º III a	R\$ 116.546.911,65	6,89%
Art. 7º IV a	R\$ 160.056.414,94	9,47%
Art. 7º VII b	R\$ 12.282.366,98	0,73%
Art. 8º I a	R\$ 26.633.476,01	1,58%
Art. 8º II a	R\$ 95.546.154,58	5,65%
Art. 8º II b	R\$ 7.887.759,86	0,47%
Art. 8º III	R\$ 24.439.595,09	1,45%
Art. 9º III a	R\$ 30.694.456,98	1,82%
TOTAL	R\$ 1.690.944.142,53	



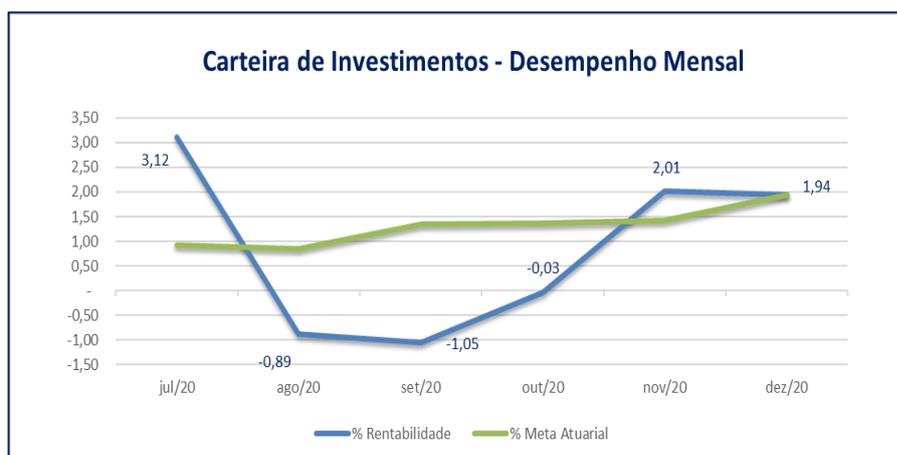
3.3 RISCO

A Carteira de Investimentos do IPMC é considerada conservadora, com 95% investidos em Renda Fixa, preponderantemente em títulos públicos federais, os quais possuem baixo risco de mercado, mitigando a carteira dos riscos de crédito e liquidez.

Estudos de Asset Liability Management - ALM norteiam a Política de Investimentos do IPMC, considerando o cumprimento dos objetivos atuariais, liquidez adequada à carteira e geração de resultados compatíveis em termos de risco e retorno.

3.4 DESEMPENHO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS DOS RECURSOS PREVIDENCIÁRIOS X ATINGIMENTO DA META ATUARIAL

O 2º semestre de 2020 alcançou um total de rendimento dos recursos previdenciários de R\$ 110.185.109,81



No 2º semestre de 2020, O Comitê de Política Monetária - COPOM ressaltou que a pandemia causada pela Covid-19 continuou provocando a maior retração global desde a Grande Depressão. O Copom também destacou que a economia brasileira demonstra sinais de recuperação parcial, porém não de forma homogênea entre os setores.

A respeito do balanço de riscos para a inflação, o Banco Central ressaltou que os riscos permaneceram em ambas as direções. De um lado, elevada ociosidade, concentrada no setor de serviços, poder produzir trajetória de inflação abaixo do esperado, o que se intensifica em caso de reversão mais lenta da pandemia e aumento da poupança precaucional. Por outro lado, medidas fiscais em resposta à pandemia que gerem deterioração da trajetória fiscal de forma prolongada, aliadas à incerteza sobre a continuidade das reformas, podem elevar os prêmios de risco.

4 CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, CONSELHO FISCAL E COMITÊ DE INVESTIMENTOS

O Decreto nº 1303/2014, estabelece a estrutura organizacional do IPMC, que compreende a Diretoria Executiva, o Conselho de Administração, o Conselho Fiscal e o Comitê de Investimentos. O desdobramento operacional desses órgãos é estabelecido na forma deste Decreto.

4.1 CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

O Conselho de Administração é o órgão superior de deliberação do IPMC. É composto por 7 (sete) membros titulares e 7 (sete) membros suplentes.

As reuniões do Conselho são bimestrais, em caráter ordinário e extraordinariamente a qualquer tempo, mediante requerimento formal de no mínimo três membros ou pela convocação do Presidente. No 2º semestre de 2020 foram realizadas 3 reuniões ordinárias.

Principais deliberações do Conselho de Administração no 2º semestre de 2020:

Nº Reunião	Data	Principais Deliberações
144º	17/12/2020	O Conselho de Administração, por maioria de votos, aprovou integralmente a Política Anual de Investimentos para 2021 apresentada nesta reunião, com a abstenção da Conselheira Fernanda.
		O Conselho de Administração aprovou por unanimidade o calendário previsto de reuniões nas seguintes datas: 24 de fevereiro, 22 de abril, 23 de junho, 25 de agosto, 20 de outubro e 15 de dezembro de 2021.

4.2 CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal é o órgão de controle interno do IPMC. É composto por 5 (cinco) membros titulares e 5 (cinco) membros suplentes.

As reuniões do Conselho são bimestrais em caráter ordinário e, extraordinariamente, a qualquer tempo, mediante requerimento formal de no mínimo três membros pela convocação do Presidente. No 2º semestre de 2020 foram realizadas 3 reuniões.

Principais deliberações do Conselho Fiscal no 2º semestre de 2020:

Nº Reunião	Data	Principais Deliberações
49º	26/11/2020	O Calendário de reuniões foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros, nas seguintes datas: 21/01/2020, 25/03/2020, 20/05/2020, 22/07/2020, 23/09/2020, 25/11/2020.

4.3 COMITÊ DE INVESTIMENTOS

O Comitê de Investimentos, como órgão de deliberação vinculado à Presidência do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba, atua de forma colegiada, de acordo com normas expedidas pelo Banco Central do Brasil, Comissão de Valores Mobiliários, Ministério Fazenda, Tribunal de Contas do Estado do Paraná e na Política de Investimentos do IPMC. É composto por 10 (dez) membros, nomeados pelo Chefe do Poder Executivo Municipal mediante ato oficial, todos com direito a voz e voto.

Principais deliberações do Comitê de Investimentos no 2º semestre de 2020:

Nº Reunião	Data	Principais Deliberações
141º	18/08/2020	Após análise, o Comitê de Investimentos aprovou por unanimidade os credenciamentos das seguintes Instituições Financeiras: Banco J. Safra S.A., Gestor, Banco Safra S.A, Distribuidor/Agente Autônomo e J. Safra Serviços de Administração Fiduciária Ltda Administrador.
142º	22/09/2020	Após análise o Comitê de Investimentos aprovou por unanimidade os credenciamentos das seguintes Instituições Financeiras: Plural Investimentos Gestão de Recursos Ltda – Gestor; OCCAM Brasil Gestão de Recursos Ltda – Gestor e, ICATU Vanguarda Administração de Recursos Ltda – Gestor.
143º	22/10/2020	Após análise o Comitê de Investimentos aprovou por unanimidade os credenciamentos das seguintes Instituições Financeiras: XP Vista Asset Management Ltda – Gestor e XP Gestão de Recursos Ltda – Gestor/Administrador.
144º	24/11/2020	Após análise o Comitê de Investimentos aprovou por unanimidade os credenciamentos das seguintes Instituições Financeiras: XP Investimentos Corretora de Câmbio, Títulos e Valores Mobiliários S.A - Distribuidor/Agente Autônomo, Banco BNP Paribas Brasil S.A – Administrador, BNP Paribas Asset Management Brasil Ltda – Gestor e Western Asset Management – Gestor. Após análise dos investimentos apresentados o Comitê de Investimentos, por unanimidade, ratificou as seguintes alocações de recursos no valor total de R\$ 105.000.000,00 (cento e cinco milhões de reais), realizadas em 12/11/2020: Fundo Caixa Valor RPPS FIC Ações Federal, Caixa Econômica Federal Conta 650-1, no valor de R\$ 7.000.000,00 (sete milhões de reais); Fundo Caixa IDKA IPCA 2A, Caixa Econômica Federal Conta 650-1, no valor de R\$ 35.000.000,00 (trinta e cinco milhões de reais); Fundo Caixa Brasil IMAB5+, Caixa Econômica Federal Conta 650-1, no valor de R\$ 20.000.000,00 (vinte milhões de reais); Fundo BB Governança FIA Prev, Banco do Brasil Conta 49.000-8, no valor de R\$ 7.500.000,00 (sete milhões e quinhentos mil reais); Fundo BB IMA B5+, Banco do Brasil conta 49.000-8, no valor de R\$ 11.495.373,00 (onze milhões, quatrocentos e noventa e cinco mil, trezentos e setenta e três reais); Fundo BB IMA B5+, Banco do Brasil conta 11.495-2, no valor de R\$ 8.504.627,00 (oito milhões, quinhentos e quatro mil, seiscentos e vinte e sete reais); Fundo Bradesco S&P 500 Mais, Banco Bradesco conta 47.281-6, no valor de R\$ 4.500.000,00 (quatro milhões e quinhentos mil reais); Fundo Western Asset FI Ações BDR Nível I – Fonte 40 – Western Conta 7890700-1 no valor de R\$ 7.500.000,00 (sete milhões e quinhentos mil reais); Fundo Western Asset US Index 500 – Fonte 040 – Western Conta 7890700-1, no valor de R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais); e Fundo Western Asset US Index 500-

		<p>Fonte 040 – Western conta 7890700-1 no valor de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais).</p> <p>Por unanimidade foram ratificadas pelo Comitê de Investimentos as seguintes aplicações: Fundo Caixa IDKA IPCA 2A, Caixa Econômica Federal conta 650-1, no valor de R\$ 35.000.000,00 (trinta e cinco milhões de reais); Fundo Caixa Brasil IMA B5+, Caixa Econômica Federal conta 650-1, no valor de R\$ 20.000.000,00 (vinte milhões de reais) Fundo BB IMAB 5+, Banco do Brasil, Conta 49.000-8 no valor de R\$ 11.495.373,00 (onze milhões, quatrocentos e noventa e cinco mil, trezentos e setenta e três reais) e no Fundo BB IMA-B 5+, Banco do Brasil conta 11.495-2, no valor de R\$ 8.504.627,00 (oito milhões, quinhentos e quatro mil e seiscentos e vinte e sete reais).</p> <p>Após análise das propostas foram aprovadas por unanimidade pelo Comitê de Investimentos as seguintes alocações: Fundo Caixa Valor RPPS FIC Ações, Caixa econômica Federal conta 650-1, no valor de R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões de reais); Fundo Caixa Small Caps Ativo FI Ações, Caixa Econômica Federal conta 650-1, no valor de R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais); Fundo Caixa Valor Dividendos RPPS FIC Ações, Caixa Econômica Federal conta 650-1, no valor de R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões de reais); Fundo BB Governança FIA PREV, Banco do Brasil conta 49.000-8, no valor de R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões de reais); Fundo BB Alocação ETF FI Ações, Banco do Brasil conta 49.000-8, no valor de R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais); Fundo Bradesco S&P 500 Mais, Bradesco conta 47.281-6, no valor de R\$ 5.000.000,00 (cinco milhões de reais); Fundo Bradesco MID Small Caps FI Ações, Bradesco conta 47.281-6, no valor de R\$ 7.000.000,00 (sete milhões de reais) e Fundo Vinci Fatorial Dinâmico FI Ações (Fonte 040) no valor de R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais).</p> <p>O Comitê de Investimentos aprovou por unanimidade a íntegra da Política Anual de Investimentos para 2021 apresentada nesta reunião, que será apresentada para aprovação do Conselho de Administração.</p>
145º	16/12/2020	<p>Após análise o Comitê de Investimentos aprovou por unanimidade os credenciamentos das seguintes Instituições Financeiras: Mongeral Aegon Investimentos Ltda – Gestor, Privatiza Agentes Autônomos de Investimentos S.S – Distribuidor/ Agente Autônomo, BTG Pactual Serviços Financeiros S.A DTVM – Administrador, BTG Pactual Asset Management S.A DTVW – Gestor, BRPP Gestão de Produtos Estruturados Ltda – Gestor.</p> <p>Foi aprovado por unanimidade do Comitê de Investimentos com previsão de reuniões nos dias 19 de janeiro, 23 de fevereiro, 23 de março, 20 de abril, 18 de maio, 22 de junho, 20 de julho, 24 de agosto, 21 de setembro, 19 de outubro, 23 de novembro e 14 de dezembro de 2019, sempre às 8h30.</p>

5 INSTITUCIONAL

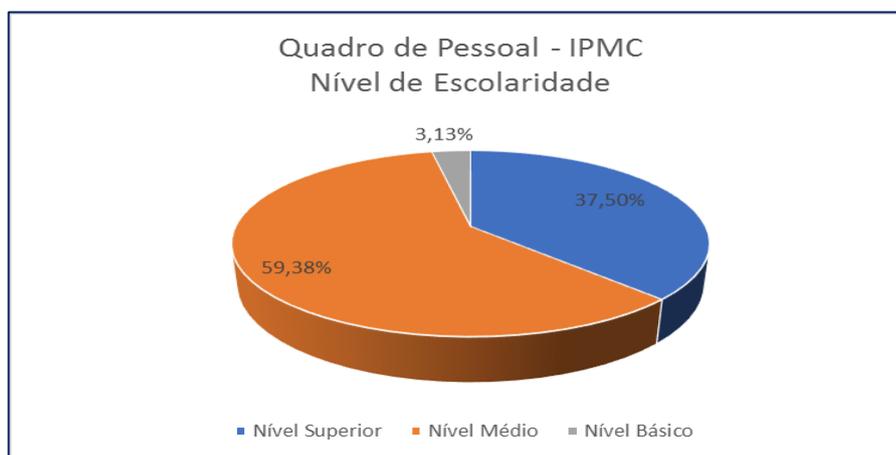
5.1 GESTÃO DE PESSOAL

5.1.1 Quadro de Pessoal

O IPMC possui 63 servidores em seu quadro de pessoal. Destes, 6 servidores estão à disposição de outros órgãos

5.1.2 Escolaridade

Escolaridade	Quantidade de Servidores
Nível Superior	24
Nível Médio	37
Nível Básico	2
TOTAL	63



O IPMC, através do Instituto Municipal de Administração Pública – IMAP, mantém contrato com 19 estagiários de nível superior e nível médio que auxiliam em vários setores do IPMC.

5.1.3 Capacitação

As atividades de capacitação foram suspensas em virtude da pandemia COVID-19. Realizado treinamento on-line para a área de investimentos.

5.2 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

A gestão financeira e orçamentária da taxa de administração não está vinculada aos recursos previdenciários.

5.2.1 Despesas Administrativas

Despesas Administrativas	Jul a Dez/2020	% / Total
Despesas com Pessoal e Encargos - IPMC	R\$ 2.519.281,14	31,67%
Obrigações Tributárias e Contributivas	R\$ 2.442.667,11	30,70%
Serviços de terceiros	R\$ 1.387.274,07	17,44%
Sentenças Judiciais	R\$ 1.205.355,21	15,15%
Amortização PASEP	R\$ 262.687,29	3,30%
Aporte para cobertura do Déficit Atuarial	R\$ 134.745,99	1,69%
Serviços de Consultoria	R\$ 0,00	0,00%
Material de Consumo	R\$ 2.495,50	0,03%
Passagens e despesas com locomoção	R\$ 616,20	0,01%
Indenizações e Restituições	R\$ 327,00	0,00%
Equipamentos e Material Permanente	R\$ 0,00	0,00%
Despesas de exercícios anteriores	R\$ 0,00	0,00%
TOTAL	R\$ 7.955.449,51	

5.2.2 Despesas com pessoal e encargos - IPMC

A folha de pagamento dos servidores do IPMC no 2º semestre de 2020 foi de R\$ 2.519.281,14 e representa 31,67% do total das despesas administrativas.

5.2.3 Receitas Administrativas

A Taxa de Administração repassada ao IPMC está em conformidade com a Lei Municipal nº 15.366/2018 que alterou a taxa administrativa para **até 1% (um por cento)**, incidente sobre o valor total da remuneração, proventos e pensões dos segurados vinculados ao Regime Próprio de Previdência Social do Município de Curitiba, relativamente ao exercício anterior, e o repasses efetuados deverão corresponder a valores que garantam o funcionamento do IPMC e a manutenção das reservas.

O Decreto Municipal nº 1457/2018 estabeleceu que o montante mínimo das reservas da taxa de administração será equivalente ao valor das despesas do IPMC no período de dez meses anteriores ao seu repasse e o IPMC utilizará as atuais disponibilidades financeiras referente à taxa de administração até o atingimento das reservas fixadas.

No 2º semestre de 2020, o valor total das Receitas Administrativas oriundas do repasse da taxa de administração e da remuneração líquida de investimentos, foi de R\$ 6.345.277,86.

Receitas Administrativas	Valor	% Participação
Taxa de Administração	R\$ 5.802.610,95	91,45%
Remuneração líquida de Investimentos - renda fixa	R\$ 542.666,91	8,55%
Total	R\$ 6.345.277,86	100,00%

A taxa de administração é destinada exclusivamente ao custeio operacional do IPMC.

5.3 APLICAÇÕES FINANCEIRAS DA TAXA DE ADMINISTRAÇÃO

5.3.1 Alocação da Taxa de Administração

No 2º semestre de 2020, as aplicações financeiras das disponibilidades da Taxa de Administração se concentraram em cotas de fundos de investimento classificados como renda fixa. A estratégia de alocação de recursos segue os critérios estabelecidos na legislação vigente e na Política de Investimentos.

Os recursos financeiros que compõe a Taxa de Administração regulamentados pela Lei Municipal nº 15.366/2018 e Decreto Municipal nº 1457/2018 não fazem parte do patrimônio previdenciário do IPMC.

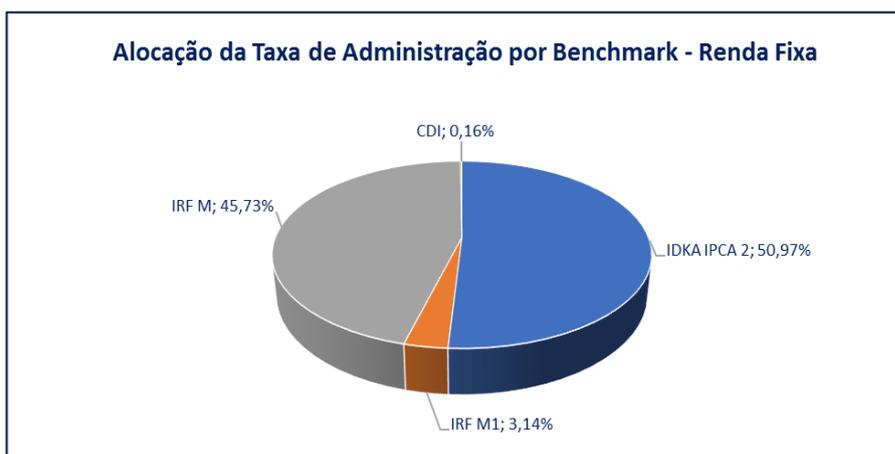
5.3.2 Alocação da Taxa de Administração por Benchmark – Renda Fixa

RECURSO	R\$	% / TOTAL
1 IDKA IPCA 2	R\$ 8.711.890,98	50,97%
2 IRF M1	R\$ 536.510,42	3,14%
3 IRF M	R\$ 7.816.606,97	45,73%
4 CDI	R\$ 27.348,46	0,16%
TOTAL	R\$ 17.092.356,83	

1 IDKA – Representa o comportamento de aplicações em títulos públicos com mesmo prazo de vencimento.

2-3 IRF – Títulos Públicos pré-fixados.

4 CDI – Taxa de juros para operações de curto prazo, representa um dos investimentos mais conservadores do mercado.



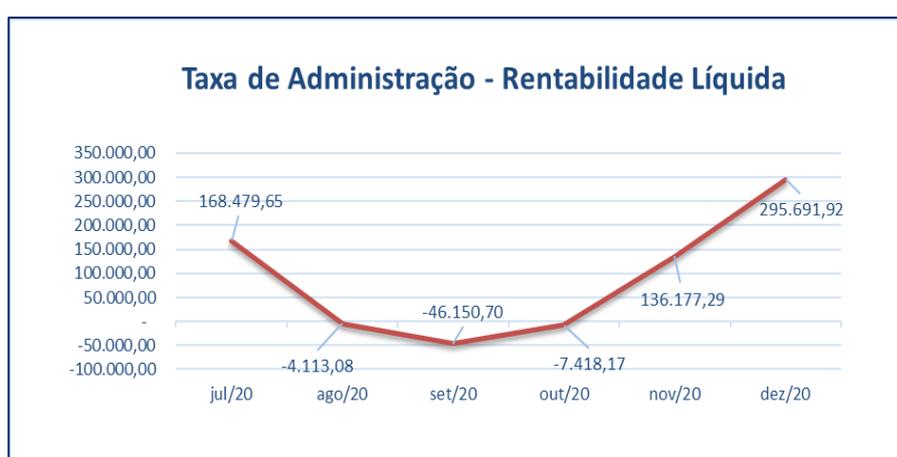
5.3.3 Alocação da Taxa de Administração por Enquadramento

Resolução nº 3922/2010 – Conselho Monetário Nacional	R\$	% / TOTAL
Art. 7º I b	R\$ 17.065.008,37	99,84%
Art. 7º IV a	R\$ 27.348,46	0,16%
TOTAL	R\$ 17.092.356,83	



5.4 RENTABILIDADE DOS RECURSOS DA TAXA DE ADMINISTRAÇÃO

Da mesma forma que ocorreu com a rentabilidade dos recursos previdenciários, a rentabilidade da taxa de administração também foi impactada pela pandemia do coronavírus, ainda assim, de julho a dezembro de 2020, a rentabilidade financeira dos recursos da taxa de administração totalizou em R\$ 542.666,91 (quinhentos e quarenta e dois mil, seiscentos e sessenta e seis reais e noventa e um centavos).



5.5 LICITAÇÕES

Foram realizados 5 processos com dispensa de licitação, sendo 3 por inexigibilidade e 2 pregões eletrônicos para aquisição de produtos e contratação de serviços para o IPMC.

5.6 CONTRATOS VIGENTES

CONTRATOS - IPMC						
Nº	FORNECEDOR	OBJETO	MODALIDADE DE LICITAÇÃO	INÍCIO DA VIGENCIA	FIM DA VIGÊNCIA	VALOR ANUAL
91	RUSSELL BEDFORD BRASIL AUDITORES INDEPENDENTES S/S	Prestação de serviços de auditoria nas áreas contábil, financeira e orçamentária, manifestando parecer sobre as áreas auditadas, com emissão de relatório de auditoria sobre as demonstrações financeiras do IPMC e do FMPP.	TP 01/2015	17/03/2016	15/03/2021	R\$ 33.960,99
97	TECNOLIMP SERVIÇOS LTDA	Prestação de serviços de asseio, limpeza e conservação com fornecimento total de mão de obra especializada e material	PE 02/2016	28/12/2016	26/12/2021	R\$ 102.275,15
99	BANCO DO BRASIL S.A.	Contratação de prestação de serviços de emissão de boletos bancários para cobrança dos aluguéis dos imóveis de propriedade do IPMC	DISP. - TCE 01/2016	06/03/2017	04/03/2021	R\$ 3.277,71
106	PARAMITA TECNOLOGIA	Prestação de serviços de acesso ao sistema informatizado que possibilite análise, comparação e acompanhamento de fundos de investimentos e seus ativos no mercado financeiro, pelo período de doze meses podendo ser aditivado.	PE 01/2018	27/03/2018	25/03/2021	R\$30.900,00
107	FIRST EVOLUTION VIAGENS E TURISMO	Prestação de serviços de agendamento e fornecimento de passagens aéreas, nacionais e internacionais, passagens terrestres intermunicipais e interestaduais, fretamento de ônibus, locação de veículos e serviços de hospedagem.	PE 06/2017	04/06/2018	03/06/2021	R\$200.000,00
108	MAXICOMP COM. DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA - ME	Prestação de serviços de locação de equipamentos de informática (microcomputadores), com serviços de instalação e assistência técnica	PE 07/2017	01/06/2018	30/05/2022	R\$134.387,52
111	ADITUS CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA	Prestação de serviços especializados de elaboração de Estudo de Macro-Alocação de Ativos – Modelo Estocástico, Asset Liability Management – ALM, visando encontrar a combinação de ativos financeiros mais compatíveis com as futuras obrigações atuariais da Unidade Gestora do Regime Próprio de Previdência dos Servidores do Município de Curitiba, sob gestão do IPMC.	P.E 03/2018	10/08/2018	08/08/2021	R\$12.276,07
113	IMOBILIARIA DOM BOSCO	Prestação de serviço de Administração e locação de imóveis de propriedade do IPMC	P.E 07/2018	13/12/2018	11/12/2021	R\$ 179.999,80
114	BONNIUR DISTRIBUIÇÃO DE BOLETINS JURÍDICOS EIRELI EPP	Leitura e envio de recortes dos seguintes Diários Oficiais, com busca por nome: Diário Oficial do Estado do Paraná - Atos do TCE/PR, para 10 pessoas; Diário da Justiça do Estado do Paraná, 02 pessoas e Diário da Justiça dos Tribunais Superiores, para 02 pessoas, pelo período de 12 meses.	DS 1/2019	29/04/2019	27/04/2021	R\$ 3.628,80
117	ACTUARIAL - ASSESSORIA E CONSULTORIA ATUARIAL	Prestação de serviços técnicos de assessoria atuarial, assessoria atuarial continuada, revisão da Lei Municipal 12.821/2008, revisão do simulador de cálculo atuarial para o RPPS do município de Curitiba, gerido pelo IPMC.	TOM. PREÇOS 01/2019	01/08/2021	30/07/2021	R\$ 92.074,92
119	BANCO DO BRASIL	Prestação de serviços de custódia qualificada de Títulos Públicos provenientes da carteira de investimentos do IPMC.	DISP. TCE 01/2018	07/11/2019	07/11/2021	R\$17.583,00
120	IMAP	Prestação de serviços visando a contratação estágio supervisionado de estudantes de cursos de nível médio e nível superior para prestar serviços no IPMC	DT 02/2019	01/11/2019	30/10/2021	R\$642.533,55
125	INSTITUTO CURITIBA DE INFORMÁTICA - ICI	Contratação específica de serviços técnicos especializados de desenvolvimento e evolução de sistemas para implementação nos sistemas GPREV e Portal do IPMC	DT 01/2020	17/12/2020	16/12/2021	R\$504.000,00
126	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TEL	Contratação de empresa brasileira de correios e telegrafos pelo período de 12 meses.	IN 05/2020	01/01/2021	31/12/2021	R\$ 200.000,00

5.7 CONTROLE INTERNO

Publicada a Portaria nº 1164/2019 substituindo a Portaria nº 1180/2018 que cria comissão para viabilizar as práticas de Controle Interno no IPMC.

5.7.1 Atividades de verificações / monitoramento

- Acompanhamento dos prazos para o cumprimento da Agenda de Obrigações - TCE-PR e Calendário de envio de informações a SPREV.

- Acompanhamento e atualizações da Legislação Federal relativas a Regime Próprios de Previdência Social.

- Elaboração do Relatório de Governança – Exercício 2020, em atendimento a manutenção do Programa Pró-Gestão RPPS.
- Elaboração mensal do Painel de Informações Estratégicas com os resultados financeiros, previdenciários, de investimentos, administrativos e atuariais.
- Elaboração de diagnóstico para avaliação do Nível de Aderência III do Programa Pró-Gestão RPPS e posterior início da aplicação dos requisitos exigidos.
- Atendimento aos técnicos do Paraná Previdência - Órgão gestor do Regime Próprio de Previdência Social do Estado do Paraná para repasse de informações e esclarecimentos de dúvidas quanto ao processo de certificação do Programa Pró-Gestão RPPS.
- Elaboração do Relatório de Controle Interno trimestral, em atendimento ao Programa Pró-Gestão RPPS.
- Acompanhamento dos protocolos eletrônicos do canal Fale Conosco e Ouvidoria.
- Elaboração e registro no PLANGOV do Relatório de Gestão IPMC – 2020.
- Demais atividades correlatas.

5.8 CRP – CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA

O Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP atesta o cumprimento dos critérios e exigências estabelecidas na Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998, pelo regime próprio de previdência social de um Estado, do Distrito Federal ou de um Município, ou seja, atesta que o ente federativo segue normas de boa gestão, de forma a assegurar o pagamento dos benefícios previdenciários aos seus segurados.

O Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP emitido em 08/09/2020 tem validade até 07/03/2021.

5.9 ACESSO À INFORMAÇÃO

Durante o 2º semestre de 2020, o IPMC recebeu 3 solicitações amparadas pela Lei de Acesso à Informação - LAI.

No Portal do IPMC é disponibilizado o acesso a todas as informações Administrativas e Previdenciárias do Instituto garantindo total transparência aos seus beneficiários e aos cidadãos.

5.10 ASSESSORAMENTO JURÍDICO

Dentre as atividades desenvolvidas pela Assessoria Jurídica do IPMC foram analisados no 2º semestre de 2020, a quantidade de 1.070 processos de diversos assuntos.

Assunto	Número de Processos Analisados
Licitações e contratos	18
Aposentadorias	640
Pensão por Morte	156
Assuntos Diversos	119
Inclusão de dependentes	11
Incorporação de tempo	22
Revisões	51
Subsídios	35
Cumprimento de Decisão Judicial	18

6 ATENDIMENTO

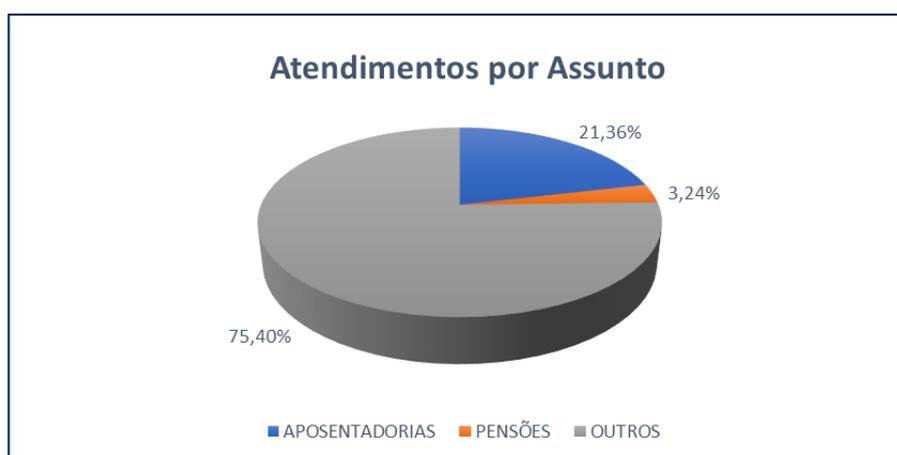
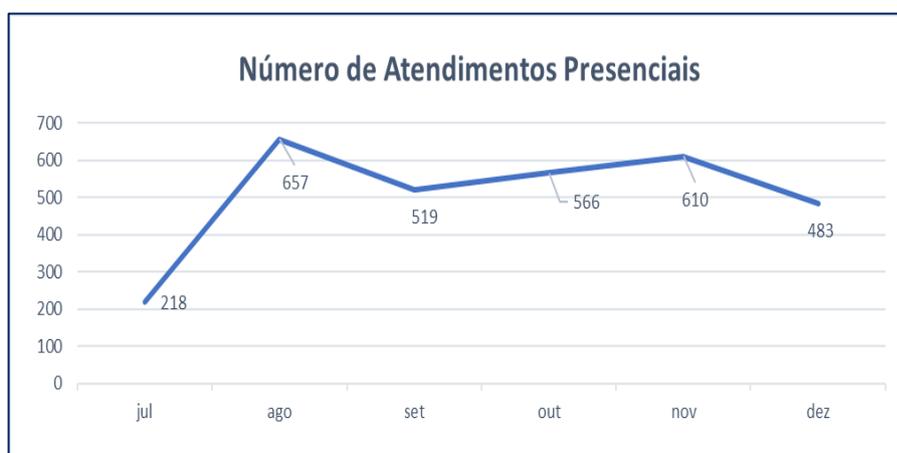
6.1 OUVIDORIA E FALE CONOSCO

No 2º semestre de 2020 a Ouvidoria do IPMC atendeu 33 protocolos, realizando os devidos encaminhamentos.

O canal de atendimento Fale Conosco, disponível no site do IPMC atendeu 1963 protocolos no 2º semestre de 2020 relativos a solicitações, dúvidas e esclarecimentos, a maioria relativos ao pagamento de licença prêmio.

6.2 ATENDIMENTO PRESENCIAL

O número de atendimentos presenciais no 2º semestre de 2020 foi de 3.053, sendo 21,36% relativos a aposentadorias, 3,24% relativos à pensão e 75,40% relativos a demais assuntos, tais como: acesso ao RH 24 horas, contracheque, solicitação da margem consignada.



7 PROGRAMA VIDA NOVA

O Vida Nova é o programa de pós-aposentadoria do IPMC que desenvolve ações para a melhoria da qualidade de vida do aposentado e pensionista.

O programa oferece atividades sociais, culturais e educativas para promover a integração plena dos servidores à prefeitura e à sociedade, depois de uma vida dedicada ao serviço público de Curitiba, ainda, oferece através das ações do programa, atividades que ajudam a desenvolver novas competências, a descobrir novas habilidades e talentos.

Em virtude da pandemia COVID-19, o Programa Vida Nova suspendeu suas atividades no 2º semestre de 2020.

8 EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

O programa de Educação Previdenciária é realizado por meio de palestras oferecidas aos servidores dos órgãos da administração direta e indireta do município de Curitiba.

Entre os assuntos abordados estão: Regime Próprio de Previdência Social, Finanças, Importância dos dados cadastrais (incorporação de tempo de contribuição, inclusão de dependentes), Regras Gerais de Aposentadoria, Cálculos dos Proventos de Aposentadoria, Abono de Permanência, Pensão por morte do servidor, Isenção de IR, Contribuição Previdenciária e Controle Externo.

No 2º semestre de 2020 em virtude da pandemia COVID-19 as atividades do programa de Educação Previdenciárias foram suspensas.

9 DESTAQUES

ATENDIMENTO POR AGENDAMENTO ELETRÔNICO

Para limitação e contenção da transmissão da COVID-19, incluindo as infecções secundárias entre contatos, de forma a atuar em prol da saúde pública do município de Curitiba, o atendimento ao público passou a ser realizado através de agendamento por telefone ou e-mail uma vez que as pessoas atendidas no IPMC são, em sua maioria, do grupo de risco.

MANUTENÇÃO DA CERTIFICAÇÃO DO PROGRAMA PRÓ-GESTÃO RPPS

Verificações e acompanhamento pela área de Controle Interno dos requisitos exigidos no Programa PRÓ-GESTÃO RPPS, garantindo a manutenção da certificação no Nível de Aderência II.

MEDIDAS ADMINISTRATIVAS – ENFRENTAMENTO COVID-19

Em cumprimento ao Decreto nº 430 que a Administração Municipal, sob orientação técnica da Secretaria Municipal da Saúde, adota providências e estabelece normas direcionadas aos agentes públicos municipais, como medida de enfrentamento, prevenção e controle do novo Coronavírus (COVID-19), o IPMC liberou acesso remoto para trabalho na modalidade home-office, garantindo o cumprimento e a continuidade das rotinas administrativas e previdenciárias do Instituto.

Edição:

Unidade de Controle Interno

Informações:

Telefone: (41) 3350-3647

Site: www.ipmc.curitiba.pr.gov.br

Endereço: Av. João Gualberto, 623 1º andar

Curitiba – PR CEP 80030-000